

**รายละเอียดตัวชี้วัดรายบุคคลของข้าราชการและพนักงานราชการ
สังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย รอบประเมินที่ ๑/๒๕๖๙**

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑ : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา

น้ำหนักตัวชี้วัด : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบายตัวชี้วัด : เพื่อให้การขับเคลื่อนภารกิจของกรมปลัดกระทรวงมหาดไทยตามเป้าหมายร่วมกัน ผู้บังคับบัญชาจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ (Smart Officer) ผ่านกระบวนการพัฒนาที่หลากหลายมีประสิทธิภาพ มีการวางแผนและการประเมินผลระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา เนื่องจากเป็นผู้ทำงานใกล้ชิดกับผู้ใต้บังคับบัญชา รู้จุดอ่อนและจุดแข็ง สมรรถนะที่ต้องพัฒนาของบุคคลและองค์กร ดังนั้นผู้บังคับบัญชาจึงมีบทบาทสำคัญโดยตรงในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา ต้องมีทักษะในการพัฒนา สามารถใช้เทคนิคต่างๆในการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสามารถจูงใจให้ผู้ใต้บังคับบัญชาพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของงาน ตลอดจนเป็นการพัฒนาเพื่อให้มีสมรรถนะเพิ่มขึ้น มุ่งเน้นพัฒนาตนเอง โดยการศึกษาค้นคว้าความรู้ใหม่ๆที่จำเป็นในการปฏิบัติจากตำราวิชาการ หรือการสอนงาน การศึกษาด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) และการฝึกปฏิบัติงานต่างๆ เป็นต้น

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน	ค่าเป้าหมายผลงาน/รายละเอียดการดำเนินงาน
๑	วางแผนการศึกษาผ่านระบบ E-learning ด้านทักษะดิจิทัล จำนวน ๑ หัวข้อ - ดำเนินการประเมินตนเองผ่านเว็บไซต์ https://ewe.go.th/ และบันทึกไฟล์ผลการประเมิน ในรูปแบบ pdf ส่งให้กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปลัด (นางสาวสุพัฒน์ สุธงส์) ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - นำผลการประเมินมาประกอบการพิจารณาเลือกศึกษา E-learning ของสำนักงาน ก.พ. หัวข้อ ทักษะดิจิทัล จำนวน ๑ หัวข้อ
๒	วางแผนการศึกษาผ่านระบบ E-learning ด้านทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน ๑ หัวข้อ (ทั้งข้าราชการและพนักงานราชการสามารถพิจารณาเลือกเรื่องตามต้องการ)
๓	กดลงทะเบียนเรียน ในหัวข้อเรื่องที่ต้องการพัฒนา ผ่านระบบ E-learning ของสำนักงาน ก.พ. ด้านทักษะดิจิทัล
๔	กดลงทะเบียนเรียน ในหัวข้อเรื่องที่ต้องการพัฒนา ผ่านระบบ E-learning ของสำนักงาน ก.พ. ด้านทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ
๕	ส่งแผนการพัฒนารายบุคคล ให้กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปลัด ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เงื่อนไข...

เงื่อนไข :

๑. วางแผนเลือกศึกษา E-learning ของสำนักงาน ก.พ. ด้านทักษะดิจิทัล จำนวน ๑ หัวข้อ (ไม่ซ้ำกับเรื่องเดิมที่เคยศึกษาและได้รับใบประกาศนียบัตรแล้ว)
 - ดำเนินการประเมินตนเองผ่านเว็บไซต์ <https://ewe.go.th/> และบันทึกไฟล์ผลการประเมินตนเอง ในรูปแบบ pdf ส่งให้กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ (นางสาวสุพัฒน์ สุนันท์) ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
 - นำผลการประเมินมาประกอบการพิจารณาเลือกศึกษา E-learning ของสำนักงาน ก.พ. หัวข้อทักษะดิจิทัล จำนวน ๑ หัวข้อ
๒. วางแผนเลือกศึกษา E-learning ของสำนักงาน ก.พ. ด้านทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน ๑ หัวข้อ โดยให้วิเคราะห์จากข้อบกพร่องที่ต้องการพัฒนาเพื่อให้อาจปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น (เลือกศึกษาหัวข้ออื่นๆ ที่ไม่ใช่หัวข้อทักษะดิจิทัล โดยไม่ซ้ำกับเรื่องเดิมที่เคยศึกษาและได้รับใบประกาศนียบัตรแล้ว)
๓. กดลงทะเบียนเรียน (เนื่องจากหากลงทะเบียนช้า หัวข้อที่เลือกอาจมีผู้ลงทะเบียนเต็ม) ในหัวข้อที่วางแผนไว้ตามข้อ ๑. และ ๒.
๔. ส่งแผนพัฒนารายบุคคล ให้ไปที่ เข้าเรียน แล้วเลื่อนลงด้านล่าง กดบันทึกภาพหน้าจอแสดงหัวข้อที่เลือกศึกษา และส่งไฟล์ภาพ ให้กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ (นางสาวสุพัฒน์ สุนันท์) ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ หากส่งช้ากว่ากำหนด ปรับลดวันละ ๐.๐๒ คะแนน
๕. ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บ/หลักฐานอ้างอิง :

๑. ไฟล์ภาพหน้าจอ แสดงหัวข้อเรื่องที่เลือกศึกษา E-learning ของสำนักงาน ก.พ. ด้านทักษะดิจิทัล และด้านทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ผลการประเมินตนเองผ่านเว็บไซต์ <https://ewe.go.th/> ในรูปแบบไฟล์ pdf

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

- | | | |
|--------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| ๑. นางสาวสุพัฒน์ สุนันท์ | เจ้าพนักงานสัตวบาล | โทร. ๐ ๓๘๖๘ ๖๖๔๔ ต่อ ๑๗ |
| ๒. นางกฤตลักษณ์ กรธนิกุล | เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ | โทร. ๐ ๓๘๖๘ ๖๖๔๔ ต่อ ๑๗ |

ตัวอย่าง การส่งแผนพัฒนารายบุคคล
โดยบันทึกภาพหน้าจอเพื่อแจ้งหัวข้อเรื่องที่ต้องการพัฒนา สังก่อกลุ่มยุทธศาสตร์ฯ

OCSC Learning Space

learningportal.ocsc.go.th/learningspace/learn

OCSC Learning Space

ค้นหา

หน้าหลัก [เข้าเรียน](#)  **ชาลิลา**



การออกแบบของค์กรดิจิทัล
DS10
2568/1
ลงทะเบียน 8 ม.ค. 2568
เข้าเรียนได้ 1 ม.ค. 2568 ถึง ไม่มีกำหนด

[▶ เข้าเรียน](#)



ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อสร้างนวัตกรรม
SL06
2568/1
ลงทะเบียน 8 ม.ค. 2568
เข้าเรียนได้ 1 ม.ค. 2568 ถึง ไม่มีกำหนด

[▶ เข้าเรียน](#)

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (สำนักงาน ก.พ.)
47/111 หมู่ 4 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000

เว็บไซต์และแนวปฏิบัติในการใช้ระบบของข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงาน ก.พ.
Copyright © 2568 Office of the Civil Service Commission (OCSC)

LINE ID: @ocscip67

อีเมล learningspace@ocsc.go.th
โทรศัพท์ 02-547-1795, 02-547-1807, 02-547-1803 (8.30 - 16.30 น.)



**รายละเอียดตัวชี้วัดรายบุคคลของข้าราชการและพนักงานราชการ
สังกัด สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด รอบประเมินที่ ๑/๒๕๖๙**

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒ : ร้อยละความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่ปศุสัตว์จังหวัดทำได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดได้รับตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

น้ำหนักผลงาน : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบายตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดทำได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดได้รับตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หมายถึง การพิจารณาผลการปฏิบัติงานของสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ที่รับผิดชอบตัวชี้วัดเชิงปริมาณของงานที่สำคัญ ตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายของงานสำคัญนั้นๆ ที่หน่วยงานรับผิดชอบ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	ค่าเป้าหมายผลงาน/รายละเอียดการดำเนินงาน
๑	กำหนดเป้าหมายงาน-เงิน ให้อำเภอผ่านระบบ e-operation และดำเนินการได้ ๑ - ๑๐.๙๙ % ของเป้าหมาย
๒	กำหนดเป้าหมายงาน-เงิน ให้อำเภอผ่านระบบ e-operation และดำเนินการได้ ๑๑ - ๒๐.๙๙ % ของเป้าหมาย
๓	กำหนดเป้าหมายงาน-เงิน ให้อำเภอผ่านระบบ e-operation และดำเนินการได้ ๒๑ - ๓๐.๙๙ % ของเป้าหมาย
๔	กำหนดเป้าหมายงาน-เงิน ให้อำเภอผ่านระบบ e-operation และดำเนินการได้ ๓๑ - ๔๐.๙๙ % ของเป้าหมาย
๕	กำหนดเป้าหมายงาน-เงิน ให้อำเภอผ่านระบบ e-operation และดำเนินการได้ ๔๑ % ขึ้นไป ของเป้าหมาย

เงื่อนไข :

๑. กลุ่ม/ฝ่าย ดำเนินการกำหนดเป้าหมาย/บันทึก/ติดตามผลการปฏิบัติงานของสำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ในระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation)
๒. กรณีที่มีการขอแก้ไขข้อมูลหลังวันสิ้นเดือน จะพิจารณาปรับลดครั้งละ ๐.๐๕ คะแนน
๓. ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บ/หลักฐานอ้างอิง :

ใช้ข้อมูลตามแบบรายงาน RPT ๑๐๗ ในระดับสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด จากระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) โดยกลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ เป็นผู้รับผิดชอบติดตามตรวจสอบ และสรุปข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบฯ เสนอปศุสัตว์จังหวัดระยอง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

๑. นางสาวชวลีสา วิทยา นายสัตวแพทย์ชำนาญการ โทร. ๐ ๓๘๖๘ ๖๖๔๔ ต่อ ๑๗
๒. นางสาวสุพัฒน์นัท สูงลิ้น เจ้าพนักงานสัตวบาล โทร. ๐ ๓๘๖๘ ๖๖๔๔ ต่อ ๑๗

รายละเอียดตัวชี้วัดรายบุคคลของข้าราชการและพนักงานราชการ
สังกัด สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด รอบประเมินที่ ๑/๒๕๖๙

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓ : ระดับความสำเร็จในการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน

น้ำหนักผลงาน : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบายตัวชี้วัด : ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบแนวทางการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน โดยให้หัวหน้าส่วนราชการมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสร้างความรับรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ โดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดในการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการของหัวหน้าส่วนราชการ ประเมินจากปริมาณการเผยแพร่ข่าวสารผ่าน สื่อต่างๆ และประสิทธิภาพของการชี้แจงความทันต่อสถานการณ์ กรมปศุสัตว์จึงได้กำหนดตัวชี้วัด ประกอบด้วย **ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑ : ระดับความสำเร็จในการดำเนินการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนในประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล นโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ นโยบายยุทธศาสตร์ โครงการกิจกรรมของกรมปศุสัตว์ หรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน** โดยการจัดทำแผนการสร้างความรับรู้ความเข้าใจไปยังประชาชนกลุ่มเป้าหมายผ่านช่องทางสื่อต่างๆ และสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนของหน่วยงานที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อประเภทต่างๆ และ **ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒ : ระดับความสำเร็จในการดำเนินการชี้แจงเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อกรมปศุสัตว์โดยคำนึงถึงข้อมูลที่ถูกต้อง ขอเท็จจริงที่สำคัญต่อสถานการณ์ และดำเนินการชี้แจงเหตุการณ์ต่างๆ ภายใน ๒๔ ชั่วโมง และต้องมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง เพื่อสร้างความรับรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชนในประเด็น หรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และสรุปรายงานผล** ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดระยอง จึงได้กำหนดตัวชี้วัดสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน สำหรับกลุ่ม/ฝ่าย เพื่อร่วมดำเนินการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	ค่าเป้าหมายผลงาน/รายละเอียดการดำเนินงาน
๑	มีการจัดทำแผน และส่งแผนการสร้างความรับรู้ความเข้าใจ ภายในเวลาที่กำหนด
๒	มีการดำเนินการตามแผนการสร้างความรับรู้ความเข้าใจ และรายงานผล ภายในเวลาที่กำหนด เดือนละ ๒ เรื่อง ขึ้นไป
๓	มีการดำเนินการตามแผนการสร้างความรับรู้ความเข้าใจ และรายงานผล ภายในเวลาที่กำหนด เดือนละ ๓ เรื่อง ขึ้นไป
๔	มีการดำเนินการตามแผนการสร้างความรับรู้ความเข้าใจ และรายงานผล ภายในเวลาที่กำหนด เดือนละ ๔ เรื่อง ขึ้นไป
๕	ดำเนินการชี้แจง/แก้ไขเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกลุ่ม/ฝ่าย กรณีได้รับมอบหมาย ภายในระยะเวลาที่กำหนด (ถ้ามี)

เงื่อนไข :

๑. รายงานผลการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน ผ่านสื่อ ออนไลน์ (ไลน์กลุ่มครอบครัวปศุสัตว์ระยอง) ตามแบบฟอร์มการรายงานข่าวที่กำหนด กรณีรายงานไม่ตรงตามแบบฟอร์ม/รายละเอียดไม่ครบถ้วน/สื่อสารไม่ได้ใจความ พิจารณาปรับลด ๐.๐๕ คะแนน

๒. รายงานผล...

๒. รายงานผลการตรวจสอบและแก้ไขข้อร้องเรียนที่ได้รับแจ้งผ่านช่องทาง DLD ๔.๐ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกลุ่ม/ฝ่าย ตามที่ได้รับมอบหมาย (ถ้ามี) ผ่านไลน์กลุ่มครอบครัวปศุสัตว์ระยอง และส่งรายงานการชี้แจงเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อกรมปศุสัตว์ (IO-DLD) ในรูปแบบไฟล์ Microsoft Word ให้กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ (นางกฤตลักษณ์ กรธนิกุล) ภายในระยะเวลาที่กำหนด หากดำเนินการไม่ตรงตามแบบฟอร์ม/ไม่ครบถ้วน พิจารณารับลด ๐.๐๕ คะแนน
๓. ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บ/หลักฐานอ้างอิง :

กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์รวบรวมข้อมูลการรายงานข่าวของกลุ่ม/ฝ่ายตามแบบฟอร์ม ผ่านกลุ่มไลน์ครอบครัวปศุสัตว์ระยอง และไฟล์ Microsoft Word รายงานการชี้แจงเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อกรมปศุสัตว์ (IO-DLD)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

- | | | |
|-----------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| ๑. นางสาวพัฒน์นันทน์ สูงล้ำ | เจ้าพนักงานสัตวบาล | โทร. ๐ ๓๘๖๘ ๖๖๔๔ ต่อ ๑๗ |
| ๒. นางกฤตลักษณ์ กรธนิกุล | เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ | โทร. ๐ ๓๘๖๘ ๖๖๔๔ ต่อ ๑๗ |

**รายละเอียดตัวชี้วัดรายบุคคลของข้าราชการและพนักงานราชการ
สังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย รอบประเมินที่ ๑/๒๕๖๙**

ตัวชี้วัดที่ ๔ และ ๕ : เลือกตัวชี้วัดของปลัดกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการกิจกลุ่ม/ฝ่าย กรณีไม่มี/มีไม่ครบให้หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่ายพิจารณากำหนดตัวชี้วัดให้ข้าราชการ/พนักงานราชการในกลุ่ม/ฝ่าย

น้ำหนักผลงาน : ๒ ตัวชี้วัดๆ ละ ร้อยละ ๒๐ (รวมเป็นร้อยละ ๔๐)

เงื่อนไข :

๑. เลือกตัวชี้วัดของปลัดกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการกิจของกลุ่ม/ฝ่าย กรณีไม่มี/มีไม่ครบให้หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่ายพิจารณากำหนดตัวชี้วัดให้ข้าราชการ/พนักงานราชการในกลุ่ม/ฝ่าย **จำนวน ๒ ตัวชี้วัด โดยแต่ละตัวชี้วัด มีน้ำหนักร้อยละ ๒๐ (รวมเป็นร้อยละ ๔๐)**
๒. กรอกชื่อตัวชี้วัด และเกณฑ์การให้คะแนน ลงในตารางแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการในลำดับตัวชี้วัดที่ ๔ และ ๕ พร้อมระบุค่าเป้าหมายให้ชัดเจน
๓. ตรวจสอบรายละเอียดตัวชี้วัดปลัดกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการกิจของกลุ่ม/ฝ่ายได้ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมปลัด (<https://person.dld.go.th/webnew/index.php/th/human-resource-menu/evaluate-menu/๓๑๓๘-๒๕๖๙>) ไปที่ Sidebar menu (แถบเมนูด้านข้าง) หัวข้อตัวชี้วัดรายบุคคลของหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรม หรือตรวจสอบที่เว็บไซต์หน่วยงานเจ้าภาพตัวชี้วัดนั้น