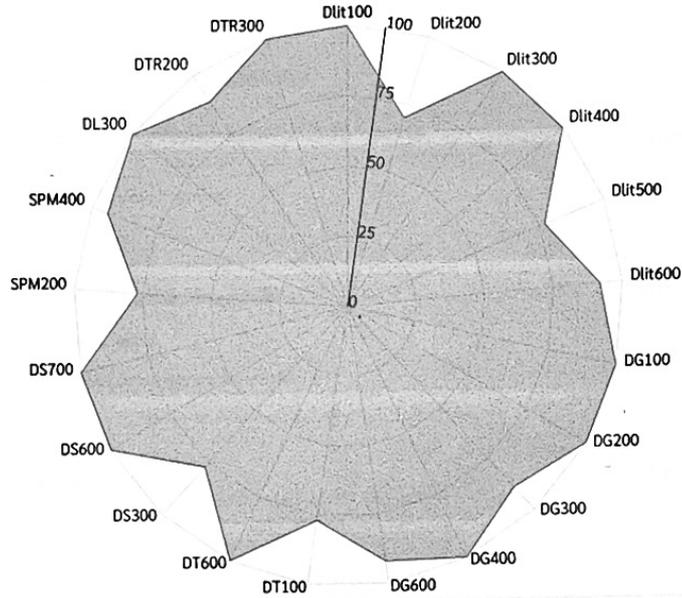


แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายรวม รัตนารักษ์
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและงานวิชาการ (Academic) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 2 วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 15:48 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะสมบูรณ์ (Mature)
 การประเมินครั้งสุดท้าย : 2 วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 15:48 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 20 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 1 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

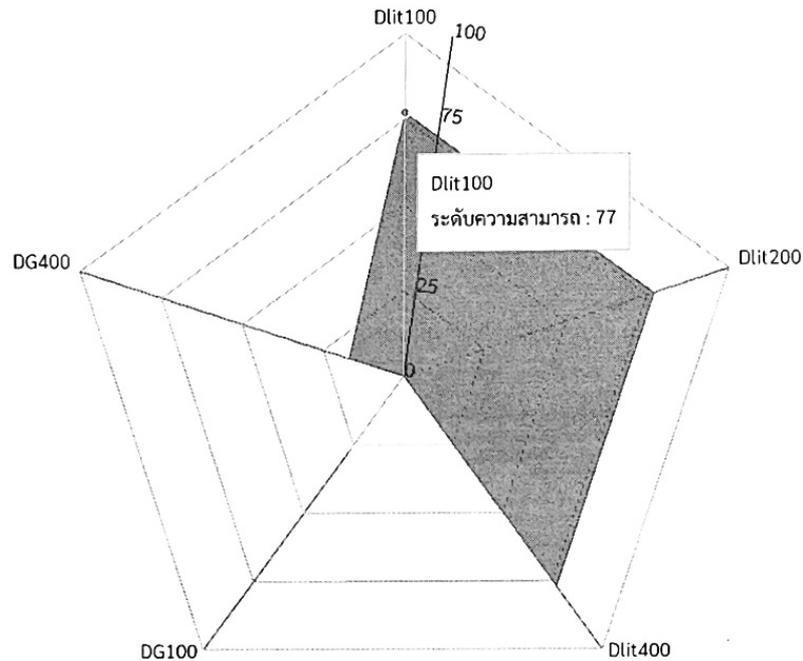
| | |
|--|-------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล | ผลการประเมิน 100% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 70% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน | ผลการประเมิน 100% |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ | ✓ |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล | ✓ |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 100% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| Dlit500 : ผลิตชุดข้อมูลเพื่อการบริการสาธารณะ (Open Public Data) | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit501 : ระบุข้อสนเทศที่เปิดเผยได้ และเป็นไปตามหลักการและกฎหมายที่กำหนด | ✓ |
| Dlit502 : จัดทำข้อสนเทศให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐาน Open Data | ✓ |
| Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ผลการประเมิน 92% |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ✓ |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน | ✓ |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality) | ✓ |

| | |
|--|--------------------------|
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 100% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG200 : กำกับและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 100% |
| DG201 : กำหนดประเด็นตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและหลักปฏิบัติดิจิทัล | ✓ |
| DG202 : ติดตามตรวจสอบและทำข้อสรุป | ✓ |
| DG300 : ประยุกต์ใช้กรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนาธรรมาภิบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Inter-Operability Framework) | ผลการประเมิน 89% |
| DG301 : จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อบูรณาการ (De-Siloed) กระบวนการและข้อมูลที่แยกส่วน | ✓ |
| DG302 : จัดทำสถาปัตยกรรมระบบตามกรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนาธรรมาภิบาลอิเล็กทรอนิกส์ | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 100% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |
| DG600 : ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานร่วมระหว่างหน่วยงานของรัฐ | ผลการประเมิน 92% |
| DG601 : วิเคราะห์กฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการบูรณาการดำเนินงานร่วมกัน | ✓ |
| DG602 : ประเมินความเป็นไปได้ของการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการ ทำงานร่วมกัน | ✓ |
| DG603 : เสนอร่างกฎหมายต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DT100 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DT101 : เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT102 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT103 : บำรุงรักษาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความต่อเนื่อง | ✓ |
| DT600 : วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อตีความและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ | ผลการประเมิน 100% |
| DT601 : กำหนดขอบเขตการวิเคราะห์ข้อมูล | ✓ |
| DT602 : จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ (Data Preparation) | ✓ |
| DT603 : วิเคราะห์และตีความข้อมูล (Analyze Data and Draw Insights) | ✓ |
| DT604 : จัดเตรียมหลักปฏิบัติที่ดีเพื่อสร้าง ธรรมาภิบาลสำหรับทรัพย์สินข้อมูล (Data Governance) | ✓ |
| DS300 : ออกแบบนวัตกรรมบริการ | ผลการประเมิน 77% |
| DS301 : เข้าใจและอธิบายประสบการณ์ของผู้ใช้บริการได้ตลอดกระบวนการให้บริการแบบเชื่อมโยง (User Experience and User Journey) | ✓ |
| DS302 : ระบุงองค์ประกอบของการออกแบบบริการเพื่อความสมบูรณ์ของการให้บริการ | ✓ |
| DS303 : สร้าง Service Blueprint สำหรับพัฒนานวัตกรรมบริการ | ✓ |
| DS600 : ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนานวัตกรรมบริการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่อง | ผลการประเมิน 100% |
| DS601 : ประเมินความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ | ✓ |
| DS602 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงบริการ | ✓ |
| DS603 : ถอดองค์ความรู้ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ | ✓ |
| DS700 : บริหารจัดการประสิทธิภาพการบริการและการทำงานดิจิทัล | ผลการประเมิน 100% |
| DS701 : กำหนดวิธีการวัดประสิทธิภาพของการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS702 : รวบรวมผลลัพธ์ของจุดให้บริการย่อยต่างๆ | ✓ |
| DS703 : วิเคราะห์ประสิทธิภาพการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS704 : กำหนดแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริการดิจิทัล | ✓ |
| SPM200 : ออกแบบองค์กรดิจิทัล (Future Design) | ผลการประเมิน 77% |
| SPM201 : วิเคราะห์องค์กรปัจจุบันเปรียบเทียบกับองค์กรดิจิทัลอนาคต | ✓ |
| SPM202 : ออกแบบส่วนประกอบขององค์กรดิจิทัล | ✓ |
| SPM203 : ส่งมอบพิมพ์เขียว (Blueprint) องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| SPM400 : เริ่มต้นและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning) | ผลการประเมิน 94% |
| SPM401 : กำหนดเป้าประสงค์ของโครงการ | ✓ |

| | |
|--|--------------------------|
| DL400 : เริ่มต้นและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning) | ผลการประเมิน 94% |
| SPM402 : จัดการผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการ | ✓ |
| SPM403 : จัดทำกฎบัตรโครงการ (Project Charter) | ✓ |
| SPM404 : วางแผนการดำเนินโครงการ | ✓ |
| SPM405 : จัดทำงบประมาณโครงการและการนำระบบดิจิทัลไปใช้ | ✓ |
| SPM406 : วางแผนจัดการการสื่อสารโครงการ | ✓ |
| SPM407 : วางแผนจัดการความเสี่ยงโครงการ | ✓ |
| SPM408 : จัดทำแผนควบคุมคุณภาพของโครงการ | ✓ |
| DL300 : องค์กรบรรณงาน เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อยอดการเปลี่ยนแปลง | ผลการประเมิน 100% |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ | ✓ |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการการทำงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR200 : บริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 89% |
| DTR201 : ส่งเสริมและผลักดันให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและรูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR202 : พัฒนาศักยภาพผู้ที่เกี่ยวข้องตลอดกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัล | ✓ |
| DTR203 : กำกับติดตามกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัลและรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DTR204 : คาดการณ์ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยง | ✓ |
| DTR300 : สนับสนุนการปรับ เปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน | ผลการประเมิน 100% |
| DTR301 : เก็บเกี่ยวความรู้ แนวปฏิบัติที่ดีและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR302 : ปรับเปลี่ยนรูปแบบแผนกลยุทธ์ขององค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร (New S-Curve) | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
 ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวทัศนีย์ ปรีอปรัง
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 15:54 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 15:54 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 3 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

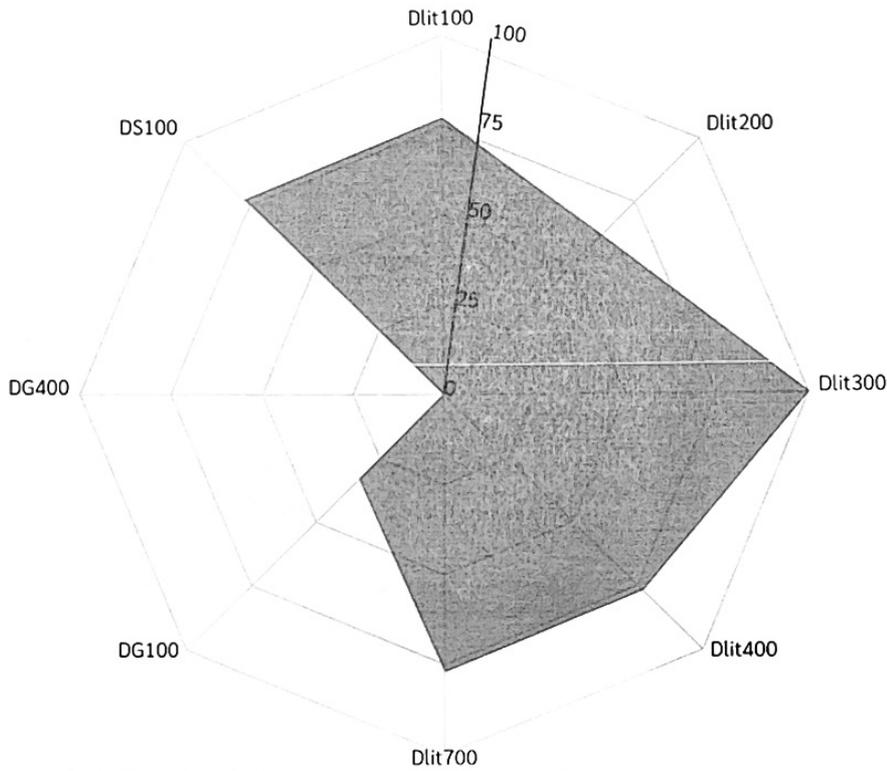
มี 2 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|---|------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 0% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |

| | |
|---|------------------|
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 17% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายวิระยุทธ มาเจริญ
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านบริการ(Service) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 10:39 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 10:39 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 5 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

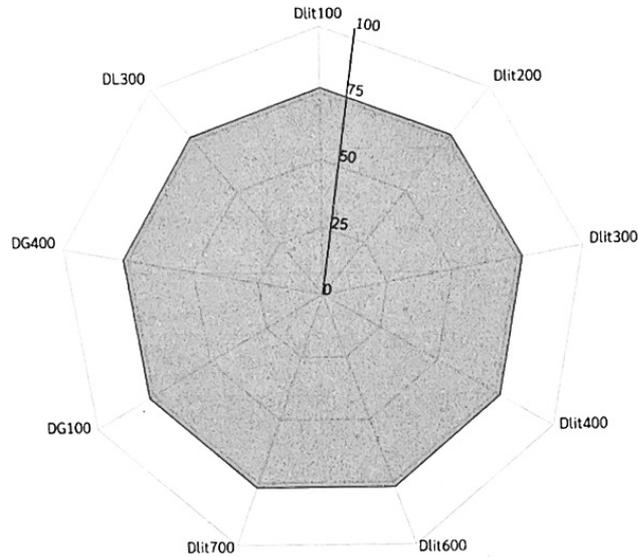
มี 3 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|--|--------------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 62% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน | ผลการประเมิน 100% |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ | ✓ |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล | ✓ |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |

| | |
|--|-------------------------|
| D0 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| Dlit700 : ใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับงานประจำ | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit701 : กำหนดข้อมูลนำเข้า (Input Data) | ✓ |
| Dlit702 : กำหนดรูปแบบสมการ/แนวทางวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมดิจิทัล | ✓ |
| Dlit703 : กำหนดรูปแบบการแสดงผลของกราฟวิเคราะห์ข้อมูล | ✓ |
| Dlit704 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานจากข้อมูลสารสนเทศที่ได้ | ✓ |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 33% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 0% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |
| DS100 : กำหนดกรอบการให้ บริการแบบเชื่อมโยงและเทคนิคการออกแบบกระบวนการ | ผลการประเมิน 77% |
| DS101 : ระบุประเด็นปัญหา และผลกระทบของปัญหาของกระบวนการทำงานและการให้บริการแบบแยกส่วน | ✓ |
| DS102 : ระบุแนวทางในการแก้ปัญหาและกำหนดกรอบการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายจิตรกร เนื่องทะบาล
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 14:10 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะสมบูรณ์ (Mature)
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 14:10 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 9 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

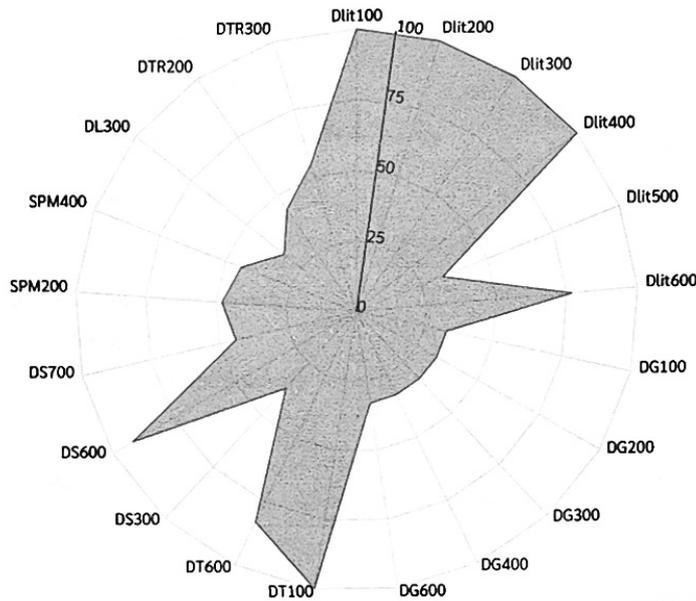
มี 0 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|---|------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ | ✓ |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล | ✓ |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ✓ |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน | ✓ |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality) | ✓ |
| Dlit700 : ใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับงานประจำ | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit701 : กำหนดข้อมูลนำเข้า (Input Data) | ✓ |
| Dlit702 : กำหนดรูปแบบสมการ/แนวทางวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมดิจิทัล | ✓ |

| | |
|--|-------------------------|
| Dlit700 : ใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับงานประจำ | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit703 : กำหนดรูปแบบการแสดงผลลัพธ์ของการวิเคราะห์ข้อมูล | ✓ |
| Dlit704 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานจากข้อมูลสารสนเทศที่ได้ | ✓ |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 77% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |
| DL300 : เก่งกระบวนการงาน เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อยอดการเปลี่ยนแปลง | ผลการประเมิน 77% |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการสู่การบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ | ✓ |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายกฤษฎิ์ ทองศิริวรรณ
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและงานวิชาการ (Academic) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 16:15 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 16:15 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 8 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 13 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

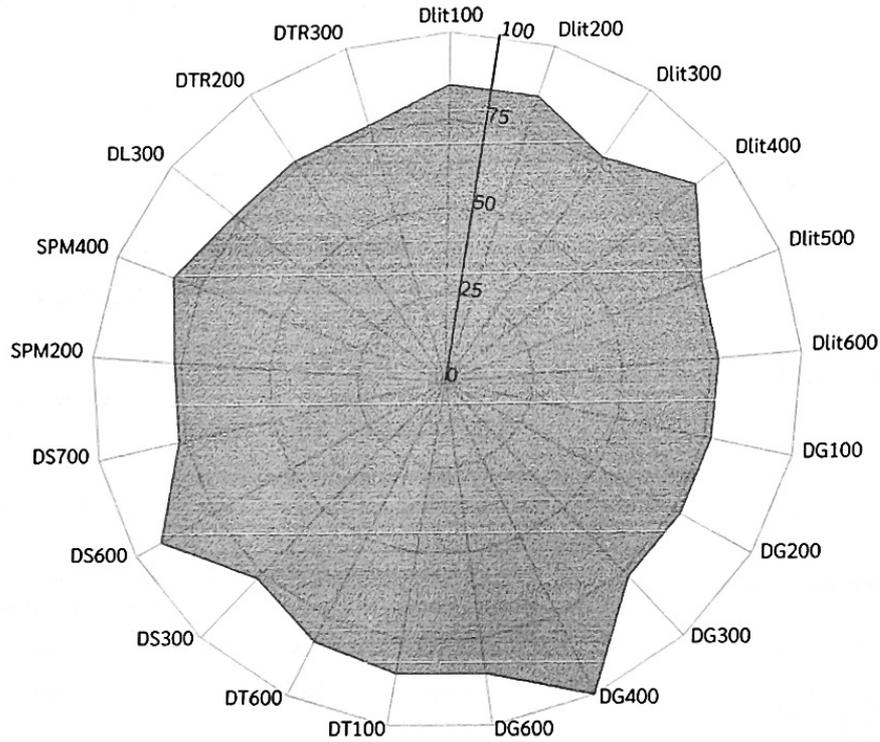
| | |
|---|-------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล | ผลการประเมิน 100% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 100% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน | ผลการประเมิน 100% |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ | ✓ |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล | ✓ |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 100% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| Dlit500 : ผลิตรายข้อมูลเพื่อการบริหารสาธารณะ (Open Public Data) | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit501 : ระบุข้อสนเทศที่เปิดเผยได้ และเป็นไปตามหลักการและกฎหมายที่กำหนด | ✓ |
| Dlit502 : จัดทำข้อสนเทศให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐาน Open Data | ✓ |
| Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ✓ |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน | ✓ |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality) | ✓ |

| | |
|--|-------------------|
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้าน ทุก | ผลการประเมิน 33% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG200 : กำกับและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติที่ ดีด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 33% |
| DG201 : กำหนดประเด็นตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและหลักปฏิบัติดิจิทัล | ✓ |
| DG202 : ติดตามตรวจสอบและทำข้อสรุป | ✓ |
| DG300 : ประยุกต์ใช้กรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Inter- Operability Framework) | ผลการประเมิน 33% |
| DG301 : จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อบูรณาการ (De-Siloed) กระบวนการและข้อมูลที่แยกส่วน | ✓ |
| DG302 : จัดทำสถาปัตยกรรมระบบตามกรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 33% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |
| DG600 : ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานร่วมระหว่างหน่วยงานของรัฐ | ผลการประเมิน 33% |
| DG601 : วิเคราะห์กฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการบูรณาการดำเนินงานร่วมกัน | ✓ |
| DG602 : ประเมินความเป็นไปได้ของการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการ ทำงานร่วมกัน | ✓ |
| DG603 : เสนอร่างกฎหมายต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DT100 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 100% |
| DT101 : เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT102 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT103 : บำรุงรักษาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความต่อเนื่อง | ✓ |
| DT600 : วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อตีความและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ | ผลการประเมิน 83% |
| DT601 : กำหนดขอบเขตการวิเคราะห์ข้อมูล | ✓ |
| DT602 : จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ (Data Preparation) | ✓ |
| DT603 : วิเคราะห์และตีความข้อมูล (Analyze Data and Draw Insights) | ✓ |
| DT604 : จัดเตรียมหลักปฏิบัติที่ดีเพื่อสร้าง ธรรมาภิบาลสำหรับทรัพย์สินข้อมูล (Data Governance) | ✓ |
| DS300 : ออกแบบนวัตกรรมบริการ | ผลการประเมิน 37% |
| DS301 : เข้าใจและอธิบายประสบการณ์ของผู้ใช้บริการได้ตลอดกระบวนการให้บริการแบบเชื่อมโยง (User Experience and User Journey) | ✓ |
| DS302 : ระบุองค์ประกอบของการออกแบบบริการเพื่อความสมบูรณ์ของการให้บริการ | ✓ |
| DS303 : สร้าง Service Blueprint สำหรับพัฒนานวัตกรรมบริการ | ✓ |
| DS600 : ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนานวัตกรรมบริการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่อง | ผลการประเมิน 92% |
| DS601 : ประเมินความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ | ✓ |
| DS602 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงบริการ | ✓ |
| DS603 : ทดลองความรู้ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ | ✓ |
| DS700 : บริหารจัดการประสิทธิภาพการบริการและการทำงานดิจิทัล | ผลการประเมิน 44% |
| DS701 : กำหนดวิธีการวัดประสิทธิภาพของการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS702 : รวบรวมผลลัพธ์ของจุดให้บริการย่อยต่างๆ | ✓ |
| DS703 : วิเคราะห์ประสิทธิภาพการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS704 : กำหนดแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริการดิจิทัล | ✓ |
| SPM200 : ออกแบบองค์กรดิจิทัล (Future Design) | ผลการประเมิน 48% |
| SPM201 : วิเคราะห์องค์กรปัจจุบันเปรียบเทียบกับองค์กรดิจิทัลอนาคต | ✓ |
| SPM202 : ออกแบบส่วนประกอบขององค์กรดิจิทัล | ✓ |
| SPM203 : ส่งมอบพิมพ์เขียว (Blueprint) องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| SPM400 : เริ่มต้นและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning) | ผลการประเมิน 44% |
| SPM401 : กำหนดเป้าประสงค์ของโครงการ | ✓ |

| | |
|--|-------------------------|
| 0: เริ่มต้นและวางแผนโครงการภายใต้ธรรมาภิบาล (Project Initiation and Planning) | ผลการประเมิน 44% |
| PM402 : จัดการผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการ | ✓ |
| SPM403 : จัดทำกฎบัตรโครงการ (Project Charter) | ✓ |
| SPM404 : วางแผนการดำเนินโครงการ | ✓ |
| SPM405 : จัดทำงบประมาณโครงการและการนำระบบดิจิทัลไปใช้ | ✓ |
| SPM406 : วางแผนจัดการการสื่อสารโครงการ | ✓ |
| SPM407 : วางแผนจัดการความเสี่ยงโครงการ | ✓ |
| SPM408 : จัดทำแผนควบคุมคุณภาพของโครงการ | ✓ |
| DL300 : แต่งระบวงงาน เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อขอการเปลี่ยนแปลง | ผลการประเมิน 33% |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ | ✓ |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายขององค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR200 : บริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 44% |
| DTR201 : ส่งเสริมและผลักดันให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและรูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR202 : พัฒนาศักยภาพผู้เกี่ยวข้องตลอดกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัล | ✓ |
| DTR203 : กำกับติดตามกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัลและรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DTR204 : คาดการณ์ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยง | ✓ |
| DTR300 : สนับสนุนการปรับ เปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน | ผลการประเมิน 55% |
| DTR301 : เก็บเกี่ยวความรู้ แนวปฏิบัติที่ดีและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR302 : ปรับเปลี่ยนรูปแบบแผนกลยุทธ์ขององค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร (New S-Curve) | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวเสาวคนธ์ พะวังคาม
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและงานวิชาการ (Academic) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 2 วันที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 15:15 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะสมบูรณ์ (Mature)
 การประเมินครั้งล่าสุด : 2 วันที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 15:15 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 21 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 0 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|---|------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล | ผลการประเมิน 85% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 85% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ | ✓ |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล | ✓ |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |

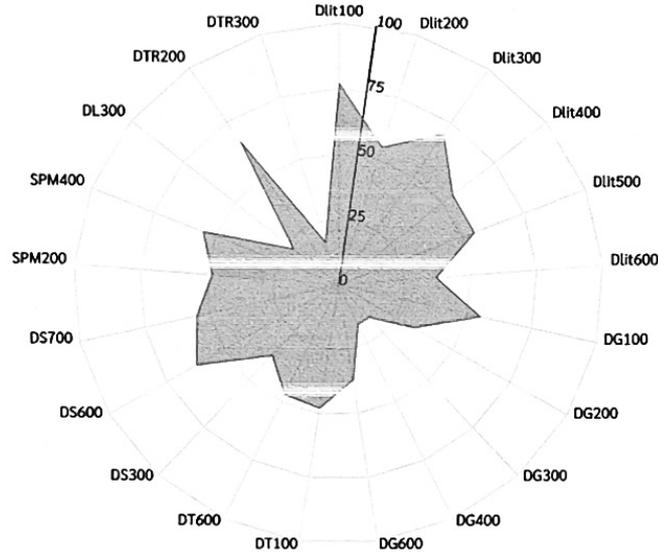
| | |
|---|-------------------|
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 89% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| Dlit500 : ผลิตชุดข้อมูลเพื่อการบริหารสาธารณะ (Open Public Data) | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit501 : ระบุข้อสนเทศที่เปิดเผยได้ และเป็นไปตามหลักการและกฎหมายที่กำหนด | ✓ |
| Dlit502 : จัดทำข้อสนเทศให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐาน Open Data | ✓ |
| Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ✓ |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน | ✓ |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality) | ✓ |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG200 : กำกับและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DG201 : กำหนดประเด็นตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและหลักปฏิบัติดิจิทัล | ✓ |
| DG202 : ติดตามตรวจสอบและทำข้อสรุป | ✓ |
| DG300 : ประยุกต์ใช้กรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Inter-Operability Framework) | ผลการประเมิน 77% |
| DG301 : จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อบูรณาการ (De-Siloed) กระบวนการและข้อมูลที่แยกส่วน | ✓ |
| DG302 : จัดทำสถาปัตยกรรมระบบตามกรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 100% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |
| DG600 : ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานร่วมระหว่างหน่วยงานของรัฐ | ผลการประเมิน 85% |
| DG601 : วิเคราะห์กฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการบูรณาการดำเนินงานร่วมกัน | ✓ |
| DG602 : ประเมินความเป็นไปได้ของการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการ ทำงานร่วมกัน | ✓ |
| DG603 : เสนอร่างกฎหมายต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DT100 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 85% |
| DT101 : เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT102 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT103 : บำรุงรักษาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความต่อเนื่อง | ✓ |
| DT600 : วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อตีความและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ | ผลการประเมิน 83% |
| DT601 : กำหนดขอบเขตการวิเคราะห์ข้อมูล | ✓ |
| DT602 : จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ (Data Preparation) | ✓ |

| | |
|--|-------------------------|
| DT600 : วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อตีความและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ | ผลการประเมิน 83% |
| DT603 : วิเคราะห์และตีความข้อมูล (Analyze Data and Draw Insights) | ✓ |
| DT604 : จัดเตรียมหลักปฏิบัติที่ดีเพื่อสร้าง ธรรมาภิบาลสำหรับทรัพย์สินข้อมูล (Data Governance) | ✓ |
| DS300 : ออกแบบนวัตกรรมบริการ | ผลการประเมิน 77% |
| DS301 : เข้าใจและอธิบายประสบการณ์ของผู้ใช้บริการได้ตลอดกระบวนการให้บริการแบบเชื่อมโยง (User Experience and User Journey) | ✓ |
| DS302 : ระบุองค์ประกอบของการออกแบบบริการเพื่อความสำเร็จของการให้บริการ | ✓ |
| DS303 : สร้าง Service Blueprint สำหรับพัฒนานวัตกรรมบริการ | ✓ |
| DS600 : ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนานวัตกรรมบริการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่อง | ผลการประเมิน 92% |
| DS601 : ประเมินความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ | ✓ |
| DS602 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงบริการ | ✓ |
| DS603 : ถอดองค์ความรู้ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ | ✓ |
| DS700 : บริหารจัดการประสิทธิภาพการบริการและการทำงานดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DS701 : กำหนดวิธีการวัดประสิทธิภาพของการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS702 : รวบรวมผลลัพธ์ของจุดให้บริการย่อยต่างๆ | ✓ |
| DS703 : วิเคราะห์ประสิทธิภาพการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS704 : กำหนดแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพบริการดิจิทัล | ✓ |
| SPM200 : ออกแบบองค์กรดิจิทัล (Future Design) | ผลการประเมิน 77% |
| SPM203 : ส่งมอบพิมพ์เขียว (Blueprint) องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| SPM202 : ออกแบบส่วนประกอบขององค์กรดิจิทัล | ✓ |
| SPM201 : วิเคราะห์องค์กรปัจจุบันเปรียบเทียบกับองค์กรดิจิทัลอนาคต | ✓ |
| SPM400 : ริเริ่มและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning) | ผลการประเมิน 83% |
| SPM403 : จัดทำกฎบัตรโครงการ (Project Charter) | ✓ |
| SPM404 : วางแผนการดำเนินโครงการ | ✓ |
| SPM402 : จัดการผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการ | ✓ |
| SPM405 : จัดทำงบประมาณโครงการและการนำระบบดิจิทัลไปใช้ | ✓ |
| SPM407 : วางแผนจัดการความเสี่ยงโครงการ | ✓ |
| SPM408 : จัดทำแผนควบคุมคุณภาพของโครงการ | ✓ |
| SPM406 : วางแผนจัดการการสื่อสารโครงการ | ✓ |
| SPM401 : กำหนดเป้าประสงค์ของโครงการ | ✓ |
| DL300 : เก่งกระบวนการ เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อยุคการเปลี่ยนแปลง | ผลการประเมิน 77% |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการทำงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ | ✓ |
| DTR200 : บริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DTR201 : ส่งเสริมและผลักดันให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและรูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓ |

| | |
|--|-------------------|
| DTR200 : บริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | สถานะปัจจุบัน 77% |
| DTR202 : พัฒนาศักยภาพผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การดำเนินงานดิจิทัล | ✓ |
| DTR204 : ติดตามแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและบริหารจัดการความเสี่ยง | ✓ |
| DTR203 : กำกับติดตามกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การดำเนินงานดิจิทัลและชี้แจงความคืบหน้าจากผู้เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DTR300 : สนับสนุนการปรับ เปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัลได้อย่างเต็มเปี่ยม | สถานะปัจจุบัน 77% |
| DTR301 : ฝึกอบรมความรู้ แนวปฏิบัติที่ดีและผลการดำเนินการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR302 : ปรับเปลี่ยนรูปแบบแผนกทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นใหม่จากภายในและภายนอกองค์กร (New S-curve) | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวพิชญา วิชสุวรรณ
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและงานวิชาการ (Academic) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 16:08 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 16:08 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 1 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 20 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|--|------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 55% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน | ผลการประเมิน 70% |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ | ✓ |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล | ✓ |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 55% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| Dlit500 : ผลิตชุดข้อมูลเพื่อการบริการสาธารณะ (Open Public Data) | ผลการประเมิน 55% |
| Dlit501 : ระบุข้อสนเทศที่เปิดเผยได้ และเป็นไปตามหลักการและกฎหมายที่กำหนด | ✓ |
| Dlit502 : จัดทำข้อสนเทศให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐาน Open Data | ✓ |
| Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ผลการประเมิน 37% |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ✓ |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน | ✓ |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality) | ✓ |

| | |
|---|------------------|
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 55% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG200 : กำกับและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 33% |
| DG201 : กำหนดประเด็นตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและหลักปฏิบัติดิจิทัล | ✓ |
| DG202 : ติดตามตรวจสอบและทำข้อสรุป | ✓ |
| DG300 : ประยุกต์ใช้กรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Inter-Operability Framework) | ผลการประเมิน 17% |
| DG301 : จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อบูรณาการ (De-Siloed) กระบวนการและข้อมูลที่แยกส่วน | ✓ |
| DG302 : จัดทำสถาปัตยกรรมระบบตามกรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 17% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |
| DG600 : ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานร่วมระหว่างหน่วยงานของรัฐ | ผลการประเมิน 37% |
| DG601 : วิเคราะห์กฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการบูรณาการดำเนินงานร่วมกัน | ✓ |
| DG602 : ประเมินความเป็นไปได้ของการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการ ทำงานร่วมกัน | ✓ |
| DG603 : เสนอร่างกฎหมายต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DT100 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 48% |
| DT101 : เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT102 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT103 : บำรุงรักษาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความต่อเนื่อง | ✓ |
| DT600 : วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อตีความและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ | ผลการประเมิน 47% |
| DT601 : กำหนดขอบเขตการวิเคราะห์ข้อมูล | ✓ |
| DT602 : จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ (Data Preparation) | ✓ |
| DT603 : วิเคราะห์และตีความข้อมูล (Analyze Data and Draw Insights) | ✓ |
| DT604 : จัดเตรียมหลักปฏิบัติที่ดีเพื่อสร้าง ธรรมาภิบาลสำหรับทรัพย์สินข้อมูล (Data Governance) | ✓ |
| DS300 : ออกแบบวัฏจักรบริการ | ผลการประเมิน 37% |
| DS301 : เข้าใจและอธิบายประสบการณ์ของผู้ใช้บริการได้ตลอดกระบวนการให้บริการแบบเชื่อมโยง (User Experience and User Journey) | ✓ |
| DS302 : ระบุองค์ประกอบของการออกแบบบริการเพื่อความสมบูรณ์ของการให้บริการ | ✓ |
| DS303 : สร้าง Service Blueprint สำหรับพัฒนานวัฏจักรบริการ | ✓ |
| DS600 : ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนานวัฏจักรบริการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่อง | ผลการประเมิน 62% |
| DS601 : ประเมินความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ | ✓ |
| DS602 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงบริการ | ✓ |
| DS603 : ถอดองค์ความรู้ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ | ✓ |
| DS700 : บริหารจัดการประสิทธิภาพการบริการและการทำงานดิจิทัล | ผลการประเมิน 55% |
| DS701 : กำหนดวิธีการวัดประสิทธิภาพของการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS702 : รวบรวมผลลัพธ์ของจุดให้บริการย่อยต่างๆ | ✓ |
| DS703 : วิเคราะห์ประสิทธิภาพการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS704 : กำหนดแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริการดิจิทัล | ✓ |
| SPM200 : ออกแบบองค์กรดิจิทัล (Future Design) | ผลการประเมิน 48% |
| SPM203 : ส่งมอบพิมพ์เขียว (Blueprint) องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| SPM202 : ออกแบบส่วนประกอบขององค์กรดิจิทัล | ✓ |
| SPM201 : วิเคราะห์องค์กรปัจจุบันเปรียบเทียบกับองค์กรดิจิทัลอนาคต | ✓ |
| SPM400 : เริ่มต้นและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning) | ผลการประเมิน 55% |
| SPM404 : วางแผนการดำเนินโครงการ | ✓ |

| | |
|---|-------------------------|
| SPM400 : เริ่มต้นและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning) | ผลการประเมิน 55% |
| SPM403 : จัดทำกฎบัตรโครงการ (Project Charter) | ✓ |
| SPM401 : กำหนดเป้าประสงค์ของโครงการ | ✓ |
| SPM405 : จัดทำงบประมาณโครงการและการนำระบบดิจิทัลไปใช้ | ✓ |
| SPM402 : จัดการผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการ | ✓ |
| SPM408 : จัดทำแผนควบคุมคุณภาพของโครงการ | ✓ |
| SPM407 : วางแผนจัดการความเสี่ยงโครงการ | ✓ |
| SPM406 : วางแผนจัดการการสื่อสารโครงการ | ✓ |
| DL300 : กำหนดกระบวนการ เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อขอการเปลี่ยนแปลง | ผลการประเมิน 22% |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการทำงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ | ✓ |
| DTR200 : บริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 66% |
| DTR201 : ส่งเสริมและผลักดันให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและรูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR202 : พัฒนาศักยภาพผู้เกี่ยวข้องตลอดกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัล | ✓ |
| DTR204 : คาดการณ์ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยง | ✓ |
| DTR203 : กำกับติดตามกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัลและรับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DTR300 : สนับสนุนการปรับ เปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน | ผลการประเมิน 17% |
| DTR301 : เก็บเกี่ยวความรู้ แนวปฏิบัติที่ดีและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR302 : ปรับเปลี่ยนรูปแบบแผนกลยุทธ์ขององค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอกองค์กร (New S-Curve) | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายชิตชัย อาสาทวีรส
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 15:04 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 15:04 น.

ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 1 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

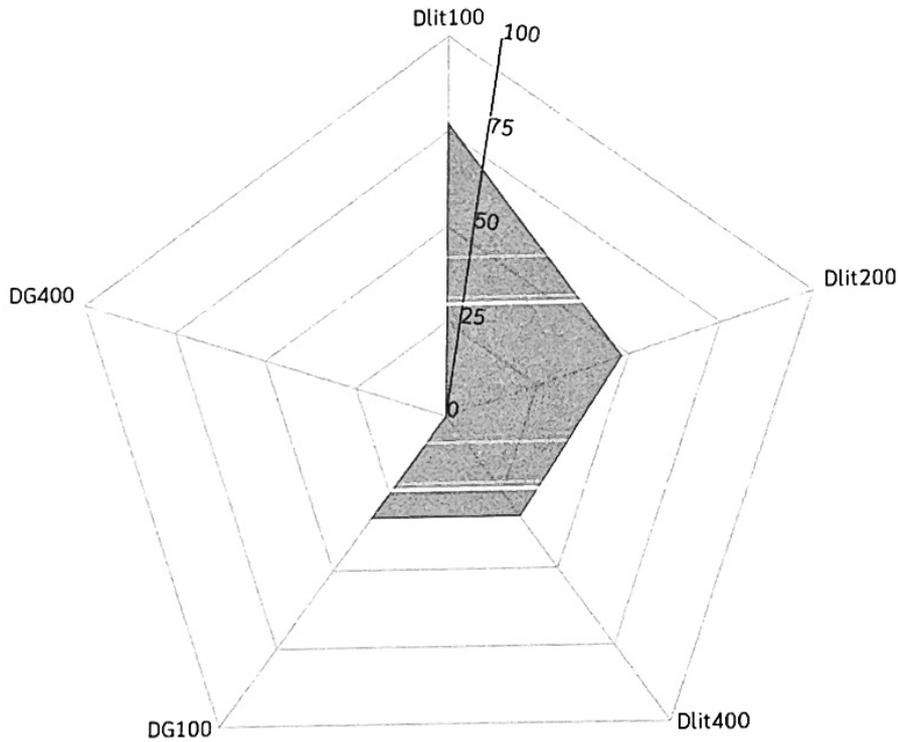
มี 4 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|---|------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 48% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |

| | |
|---|------------------|
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 33% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 0% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายชิตชัย อาสาตรีรส
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 15:04 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 15:04 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 1 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

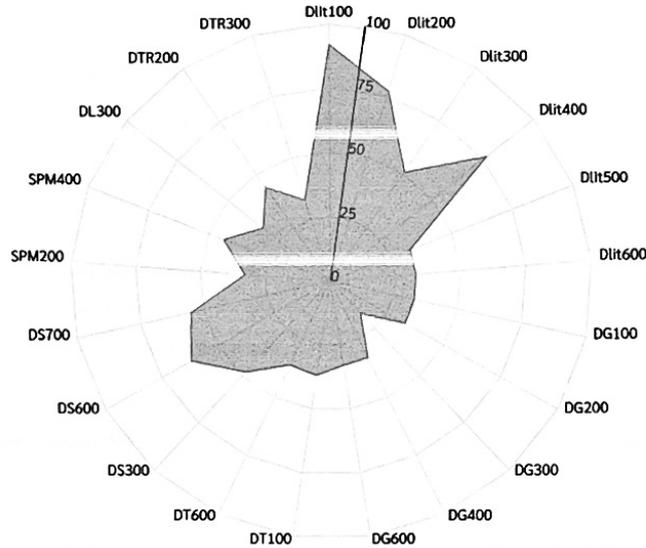
มี 4 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|---|------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 48% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |

| | |
|---|------------------|
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 33% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 0% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายธนเทพ กาญจนวัฒน์
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและงานวิชาการ (Academic) ในองค์กรที่มีแผนการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 15:52 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)
 การประเมินครั้งสุดท้าย : 1 วันที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 15:52 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 3 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 18 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

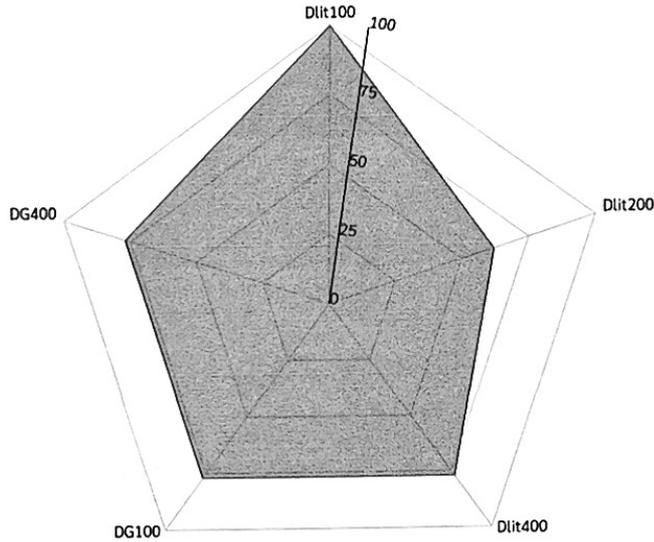
| | |
|---|------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักถึงดิจิทัล | ผลการประเมิน 92% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน | ผลการประเมิน 51% |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ | ✓ |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล | ✓ |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| Dlit500 : ผลิตชุดข้อมูลเพื่อการบริการสาธารณะ (Open Public Data) | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit501 : ระบุข้อสมมติที่เปิดเผยได้ และเป็นไปตามหลักการและกฎหมายที่กำหนด | ✓ |
| Dlit502 : จัดทำข้อสมมติให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐาน Open Data | ✓ |
| Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ✓ |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน | ✓ |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality) | ✓ |

| | |
|--|------------------|
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้าน ดิจิทัล | ผลการประเมิน 33% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG200 : กำกับและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติที่ ดีด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 33% |
| DG201 : กำหนดประเด็นตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและหลักปฏิบัติดิจิทัล | ✓ |
| DG202 : ติดตามตรวจสอบและทำข้อสรุป | ✓ |
| DG300 : ประยุกต์ใช้กรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Inter- Operability Framework) | ผลการประเมิน 17% |
| DG301 : จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อบูรณาการ (De-Siloed) กระบวนการและข้อมูลที่แยกส่วน | ✓ |
| DG302 : จัดทำสถาปัตยกรรมระบบตามกรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 33% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |
| DG600 : ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ | ผลการประเมิน 33% |
| DG601 : วิเคราะห์กฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการบูรณาการดำเนินงานร่วมกัน | ✓ |
| DG602 : ประเมินความเป็นไปได้ของการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการ ทำงานร่วมกัน | ✓ |
| DG603 : เสนอร่างกฎหมายต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DT100 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 37% |
| DT101 : เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT102 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT103 : บำรุงรักษาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความต่อเนื่อง | ✓ |
| DT600 : วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อตีความและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ | ผลการประเมิน 36% |
| DT601 : กำหนดขอบเขตการวิเคราะห์ข้อมูล | ✓ |
| DT602 : จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ (Data Preparation) | ✓ |
| DT603 : วิเคราะห์และตีความข้อมูล (Analyze Data and Draw Insights) | ✓ |
| DT604 : จัดเตรียมหลักปฏิบัติที่ดีเพื่อสร้าง ธรรมาภิบาลสำหรับทรัพย์สินข้อมูล (Data Governance) | ✓ |
| DS300 : ออกแบบนวัตกรรมบริการ | ผลการประเมิน 48% |
| DS301 : เข้าใจและอธิบายประสบการณ์ของผู้ใช้บริการได้ตลอดกระบวนการให้บริการแบบเชื่อมโยง (User Experience and User Journey) | ✓ |
| DS302 : ระบุองค์ประกอบของการออกแบบบริการเพื่อความสมบูรณ์ของการให้บริการ | ✓ |
| DS303 : สร้าง Service Blueprint สำหรับพัฒนานวัตกรรมบริการ | ✓ |
| DS600 : ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนานวัตกรรมบริการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่อง | ผลการประเมิน 62% |
| DS601 : ประเมินความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ | ✓ |
| DS602 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงบริการ | ✓ |
| DS603 : ถอดองค์ความรู้ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ | ✓ |
| DS700 : บริหารจัดการประสิทธิภาพการบริการและการทำงานดิจิทัล | ผลการประเมิน 55% |
| DS701 : กำหนดวิธีการวัดประสิทธิภาพของการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS702 : รวบรวมผลลัพธ์ของจุดให้บริการย่อยต่างๆ | ✓ |
| DS703 : วิเคราะห์ประสิทธิภาพการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS704 : กำหนดแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริการดิจิทัล | ✓ |
| SPM200 : ออกแบบองค์กรดิจิทัล (Future Design) | ผลการประเมิน 33% |
| SPM203 : ส่งมอบพิมพ์เขียว (Blueprint) องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| SPM202 : ออกแบบส่วนประกอบขององค์กรดิจิทัล | ✓ |
| SPM201 : วิเคราะห์องค์กรปัจจุบันเปรียบเทียบกับองค์กรดิจิทัลอนาคต | ✓ |
| SPM400 : เริ่มต้นและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning) | ผลการประเมิน 44% |
| SPM401 : กำหนดเป้าประสงค์ของโครงการ | ✓ |

| | |
|--|------------------|
| SPM400 : เริ่มต้นและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning) | ผลการประเมิน 44% |
| SPM402 : จัดการผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการ | ✓ |
| SPM408 : จัดทำแผนควบคุมคุณภาพของโครงการ | ✓ |
| SPM405 : จัดทำงบประมาณโครงการและการนำระบบดิจิทัลไปใช้ | ✓ |
| SPM407 : วางแผนจัดการความเสี่ยงโครงการ | ✓ |
| SPM403 : จัดทำกฎบัตรโครงการ (Project Charter) | ✓ |
| SPM404 : วางแผนการดำเนินงานโครงการ | ✓ |
| SPM406 : วางแผนจัดการการสื่อสารโครงการ | ✓ |
| DL300 : เก่งกระบวนงาน เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อขอการเปลี่ยนแปลง | ผลการประเมิน 33% |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนงานสู่การบูรณาการและกระบวนงานอัตโนมัติ | ✓ |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการทำงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR200 : บริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 44% |
| DTR202 : พัฒนาศักยภาพผู้ที่เกี่ยวข้องตลอดกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัล | ✓ |
| DTR204 : คาดการณ์ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยง | ✓ |
| DTR201 : ส่งเสริมและผลักดันให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและรูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR203 : กำกับติดตามกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัลและรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DTR300 : สนับสนุนการปรับ เปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน | ผลการประเมิน 33% |
| DTR302 : ปรับเปลี่ยนรูปแบบแผนกลยุทธ์ขององค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร (New S-Curve) | ✓ |
| DTR301 : เก็บเกี่ยวความรู้ แนวปฏิบัติที่ดีและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
 ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวไพรินทร์ เพิ่มบิณฑ์
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 15:45 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะเริ่มแรก (Early)
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 15:45 น.



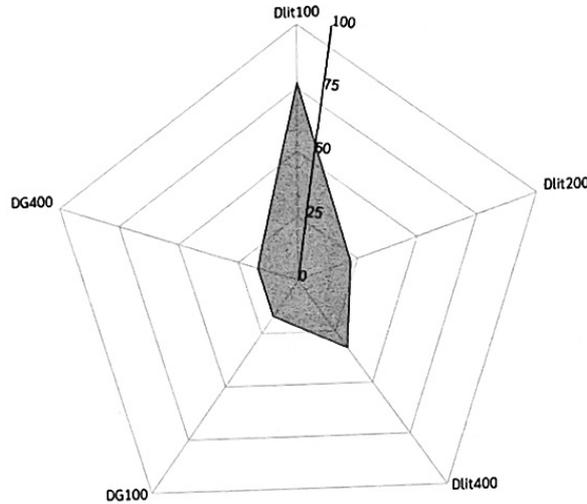
ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 4 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 1 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|---|-------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล | ผลการประเมิน 100% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 62% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 77% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
 ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายอนุชา ประเดิมทอง
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 05:10 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 05:10 น.



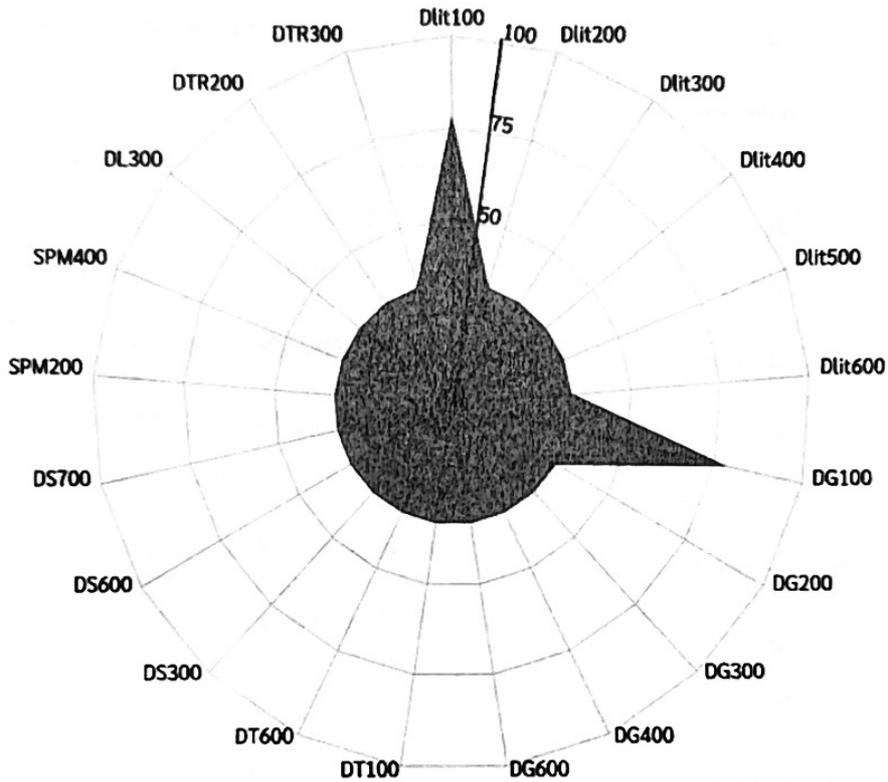
ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 1 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 4 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|---|---|
| ผลการประเมิน 77% | |
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักถึงดิจิทัล | ✓ |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| ผลการประเมิน 22% | |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ✓ |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| ผลการประเมิน 33% | |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| ผลการประเมิน 17% | |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ✓ |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| ผลการประเมิน 17% | |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ✓ |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
 ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวนิตยา ศิลาตอย
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและงานวิชาการ (Academic) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 13:41 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 13:41 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 2 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 19 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|---|------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักถึงดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ | ✓ |

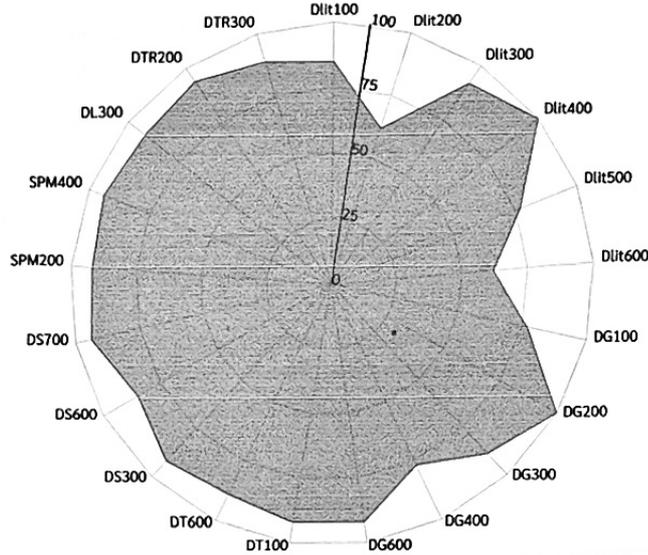
| | |
|---|------------------|
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล | ✓ |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| Dlit500 : ผลิตชุดข้อมูลเพื่อการบริการสาธารณะ (Open Public Data) | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit501 : ระบุข้อสนเทศที่เปิดเผยได้ และเป็นไปตามหลักการและกฎหมายที่กำหนด | ✓ |
| Dlit502 : จัดทำข้อสนเทศให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐาน Open Data | ✓ |
| Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ✓ |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน | ✓ |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality) | ✓ |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG200 : กำหนดและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 33% |
| DG201 : กำหนดประเด็นตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและหลักปฏิบัติดิจิทัล | ✓ |
| DG202 : ติดตามตรวจสอบและทำข้อสรุป | ✓ |
| DG300 : ประยุกต์ใช้กรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Inter-Operability Framework) | ผลการประเมิน 33% |
| DG301 : จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อบูรณาการ (De-Siloed) กระบวนการและข้อมูลที่แยกส่วน | ✓ |
| DG302 : จัดทำสทศประจำปีของระบบตามกรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 33% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |
| DG600 : ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานร่วมระหว่างหน่วยงานของรัฐ | ผลการประเมิน 33% |
| DG601 : วิเคราะห์กฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการบูรณาการดำเนินงานร่วมกัน | ✓ |
| DG602 : ประเมินความเป็นไปได้ของการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานร่วมกัน | ✓ |
| DG603 : เสนอร่างกฎหมายต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ✓ |

| | |
|--|------------------|
| DT100 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 33% |
| DT101 : เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT102 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT103 : บำรุงรักษาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความต่อเนื่อง | ✓ |
| DT600 : วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อศึกษาและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ | ผลการประเมิน 33% |
| DT601 : กำหนดขอบเขตการวิเคราะห์ข้อมูล | ✓ |
| DT602 : จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ (Data Preparation) | ✓ |
| DT603 : วิเคราะห์และตีความข้อมูล (Analyze Data and Draw Insights) | ✓ |
| DT604 : จัดเตรียมหลักปฏิบัติที่ดีเพื่อสร้าง ธรรมาภิบาลสำหรับทรัพย์สินข้อมูล (Data Governance) | ✓ |
| DS300 : ออกแบบวัฏกรรมบริการ | ผลการประเมิน 33% |
| DS301 : เข้าใจและอธิบายประสบการณ์ของผู้ใช้บริการได้ตลอดกระบวนการให้บริการแบบเชื่อมโยง (User Experience and User Journey) | ✓ |
| DS302 : ระบุองค์ประกอบของการออกแบบบริการเพื่อความสมบูรณ์ของการให้บริการ | ✓ |
| DS303 : สร้าง Service Blueprint สำหรับพัฒนามาตรกรรมบริการ | ✓ |
| DS600 : ปรับปรุงกระบวนการงานและพัฒนามาตรกรรมบริการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่อง | ผลการประเมิน 33% |
| DS601 : ประเมินความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ | ✓ |
| DS602 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงบริการ | ✓ |
| DS603 : ถอดองค์ความรู้ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ | ✓ |
| DS700 : บริหารจัดการประสิทธิภาพการบริการและการทำงานดิจิทัล | ผลการประเมิน 33% |
| DS701 : กำหนดวิธีการวัดประสิทธิภาพของการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS702 : รวบรวมผลลัพธ์ของจุดให้บริการย่อยต่างๆ | ✓ |
| DS703 : วิเคราะห์ประสิทธิภาพการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS704 : กำหนดแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพบริการดิจิทัล | ✓ |
| SPM200 : ออกแบบองค์กรดิจิทัล (Future Design) | ผลการประเมิน 33% |
| SPM201 : วิเคราะห์องค์กรปัจจุบันเปรียบเทียบกับองค์กรดิจิทัลอนาคต | ✓ |
| SPM202 : ออกแบบส่วนประกอบขององค์กรดิจิทัล | ✓ |
| SPM203 : สัมมนาพิมพ์เขียว (Blueprint) องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| SPM400 : เริ่มต้นและวางแผนโครงการภายใต้วิสัยทัศน์ดิจิทัล (Project Initiation and Planning) | ผลการประเมิน 33% |
| SPM401 : กำหนดเป้าประสงค์ของโครงการ | ✓ |
| SPM402 : จัดการผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการ | ✓ |
| SPM403 : จัดทำกฎบัตรโครงการ (Project Charter) | ✓ |
| SPM404 : วางแผนการดำเนินโครงการ | ✓ |
| SPM405 : จัดทำงบประมาณโครงการและการนำระบบดิจิทัลไปใช้ | ✓ |

| | |
|---|------------------|
| SPM400 : เริ่มต้นและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning) | ผลการประเมิน 33% |
| SPM406 : วางแผนจัดการการสื่อสารโครงการ | ✓ |
| SPM407 : วางแผนจัดการความเสี่ยงโครงการ | ✓ |
| SPM408 : จัดทำแผนควบคุมคุณภาพของโครงการ | ✓ |
| DL300 : แต่งกระบวนงาน เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อขอการเปลี่ยนแปลง | ผลการประเมิน 33% |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนงานสู่การบูรณาการและกระบวนงานอัตโนมัติ | ✓ |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายขององค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR200 : บริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 33% |
| DTR201 : ส่งเสริมและผลักดันให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและรูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR202 : พัฒนาศักยภาพผู้ที่เกี่ยวข้องตลอดกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัล | ✓ |
| DTR203 : กำกับติดตามกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัลและรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DTR204 : คาดการณ์ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยง | ✓ |
| DTR300 : สนับสนุนการปรับ เปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัล ได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน | ผลการประเมิน 33% |
| DTR301 : เก็บเกี่ยวความรู้ แนวปฏิบัติที่ดีและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR302 : ปรับเปลี่ยนรูปแบบแผนกลยุทธ์ขององค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอกองค์กร (New S-Curve) | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายศิริพงษ์ เรืองบันเทิง
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและงานวิชาการ (Academic) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 31 มกราคม 2568 เวลา 08:49 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะสมบูรณ์ (Mature)
 การประเมินครั้งสุดท้าย : 1 วันที่ 31 มกราคม 2568 เวลา 08:49 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 19 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 2 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

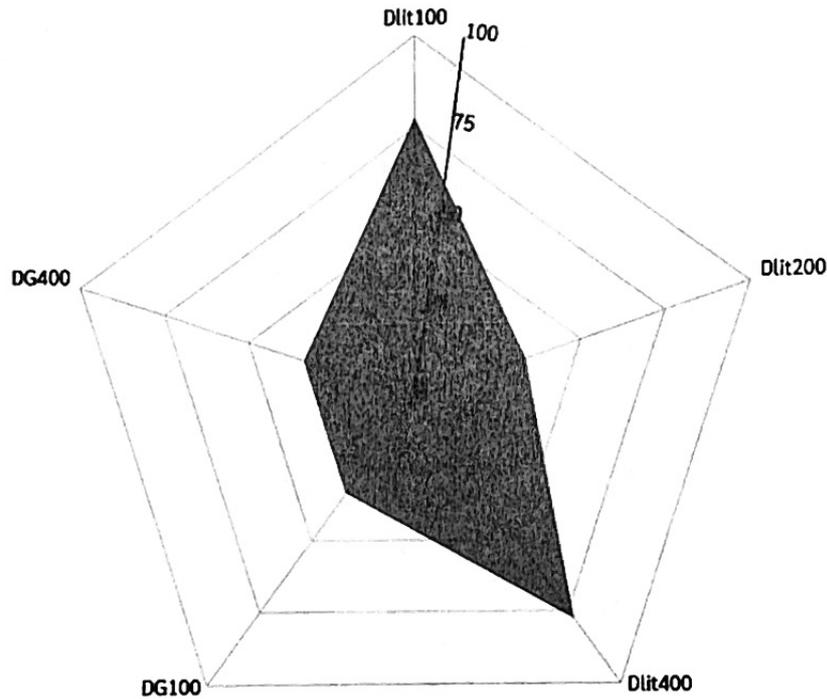
| | |
|---|-------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล | ผลการประเมิน 85% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 62% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน | ผลการประเมิน 92% |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ | ✓ |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล | ✓ |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 100% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| Dlit500 : มลิตชุดข้อมูลเพื่อการบริการสาธารณะ (Open Public Data) | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit501 : ระบุข้อสนเทศที่เปิดเผยได้ และเป็นไปตามหลักการและกฎหมายที่กำหนด | ✓ |
| Dlit502 : จัดทำข้อสนเทศให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐาน Open Data | ✓ |
| Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ผลการประเมิน 62% |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ✓ |
| Dlit602 : กำหนดวิธีเปลี่ยนแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน | ✓ |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality) | ✓ |

| | |
|---|-------------------|
| 100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG200 : กำกับและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 100% |
| DG201 : กำหนดประเด็นตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและหลักปฏิบัติดิจิทัล | ✓ |
| DG202 : ติดตามตรวจสอบและทำข้อสรุป | ✓ |
| DG300 : ประยุกต์ใช้กรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนาธรรมาภิบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Inter-Operability Framework) | ผลการประเมิน 89% |
| DG301 : จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อบูรณาการ (De-Siloed) กระบวนการและข้อมูลที่แยกส่วน | ✓ |
| DG302 : จัดทำสถาปัตยกรรมระบบตามกรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนาธรรมาภิบาลอิเล็กทรอนิกส์ | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 77% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |
| DG600 : ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานของรัฐ | ผลการประเมิน 92% |
| DG601 : วิเคราะห์กฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการบูรณาการดำเนินงานร่วมกัน | ✓ |
| DG602 : ประเมินความเป็นไปได้ของการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการ ทำงานร่วมกัน | ✓ |
| DG603 : เสนอร่างกฎหมายต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DT100 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 92% |
| DT101 : เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT102 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT103 : ป่ารุงรักษาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความต่อเนื่อง | ✓ |
| DT600 : วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อตีความและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ | ผลการประเมิน 89% |
| DT601 : กำหนดขอบเขตการวิเคราะห์ข้อมูล | ✓ |
| DT602 : จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ (Data Preparation) | ✓ |
| DT603 : วิเคราะห์และตีความข้อมูล (Analyze Data and Draw Insights) | ✓ |
| DT604 : จัดเตรียมหลักปฏิบัติที่ดีเพื่อสร้าง ธรรมาภิบาลสำหรับทรัพย์สินข้อมูล (Data Governance) | ✓ |
| DS300 : ออกแบบวัฏจักรบริการ | ผลการประเมิน 92% |
| DS301 : เข้าใจและอธิบายประสบการณ์ของผู้ใช้บริการได้ตลอดกระบวนการให้บริการแบบเชื่อมโยง (User Experience and User Journey) | ✓ |
| DS302 : รวบรวมองค์ประกอบของการออกแบบบริการเพื่อความสำเร็จของการให้บริการ | ✓ |
| DS303 : สร้าง Service Blueprint สำหรับพัฒนาวัฏจักรบริการ | ✓ |
| DS600 : ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนาวัฏจักรบริการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่อง | ผลการประเมิน 85% |
| DS601 : ประเมินความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ | ✓ |
| DS602 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงบริการ | ✓ |
| DS603 : ถอดองค์ความรู้ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ | ✓ |
| DS700 : บริหารจัดการประสิทธิภาพการบริการและการทำงานดิจิทัล | ผลการประเมิน 94% |
| DS701 : กำหนดวิธีการวัดประสิทธิภาพของการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS702 : รวบรวมผลลัพธ์ของจุดให้บริการย่อยต่างๆ | ✓ |
| DS703 : วิเคราะห์ประสิทธิภาพการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS704 : กำหนดแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพบริการดิจิทัล | ✓ |
| SPM200 : ออกแบบองค์การดิจิทัล (Future Design) | ผลการประเมิน 92% |
| SPM201 : วิเคราะห์องค์การปัจจุบันเปรียบเทียบกับองค์การดิจิทัลอนาคต | ✓ |
| SPM203 : ส่งมอบพิมพ์เขียว (Blueprint) องค์การดิจิทัล | ✓ |
| SPM202 : ออกแบบส่วนประกอบขององค์การดิจิทัล | ✓ |
| SPM400 : เริ่มต้นและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning) | ผลการประเมิน 94% |
| SPM401 : กำหนดเป้าประสงค์ของโครงการ | ✓ |

| | |
|--|------------------|
| DL400 : เริ่มต้นและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning) | ผลการประเมิน 94% |
| SPM404 : วางแผนการดำเนินงานโครงการ | ✓ |
| SPM403 : จัดทำกฎบัตรโครงการ (Project Charter) | ✓ |
| SPM405 : จัดทำงบประมาณโครงการและการนำระบบดิจิทัลไปใช้ | ✓ |
| SPM406 : วางแผนจัดการการสื่อสารโครงการ | ✓ |
| SPM402 : จัดการผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการ | ✓ |
| SPM408 : จัดทำแผนควบคุมคุณภาพของโครงการ | ✓ |
| SPM407 : วางแผนจัดการความเสี่ยงโครงการ | ✓ |
| DL300 : แต่งกระบวนการงาน เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อองค์กรเปลี่ยนแปลง | ผลการประเมิน 92% |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ | ✓ |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการการทำงานและข้อมูลที่สุดสอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR200 : บริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 94% |
| DTR201 : ส่งเสริมและผลักดันให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและรูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR202 : พัฒนาศักยภาพผู้ที่เกี่ยวข้องตลอดกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัล | ✓ |
| DTR203 : กำกับติดตามกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัลและรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DTR204 : คาดการณ์ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยง | ✓ |
| DTR300 : สนับสนุนการปรับ เปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน | ผลการประเมิน 89% |
| DTR302 : ปรับเปลี่ยนรูปแบบแผนกลยุทธ์ขององค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร (New S-Curve) | ✓ |
| DTR301 : เก็บเกี่ยวความรู้ แนวปฏิบัติที่ดีและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาววรรณนิสา พงษ์วงษ์
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 2 วันที่ 06 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 09:38 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)
 การประเมินครั้งสุดท้าย : 2 วันที่ 06 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 09:38 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 2 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

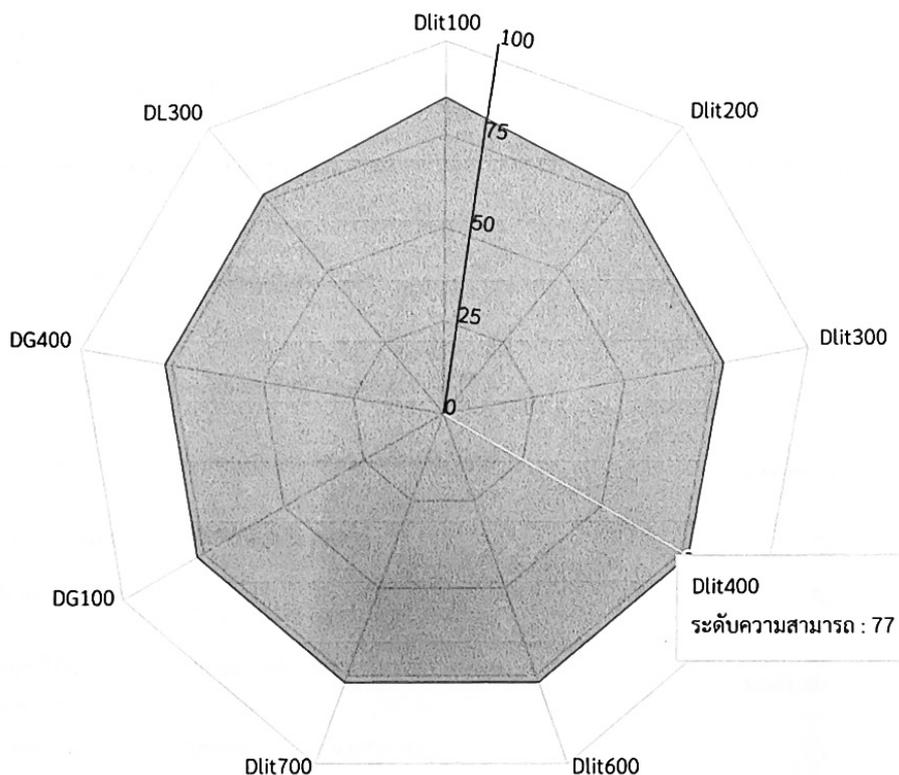
มี 3 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|---|------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตรวจพบภัยดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นพื้นฐานสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |

| | |
|---|------------------|
| DI1400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| DI1402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 33% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 33% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายกิริติ ตันเจริญ
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 4 วันที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 12:06 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะสมบูรณ์ (Mature)
 การประเมินครั้งล่าสุด : 4 วันที่ 30 มกราคม 2568 เวลา 12:06 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 9 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

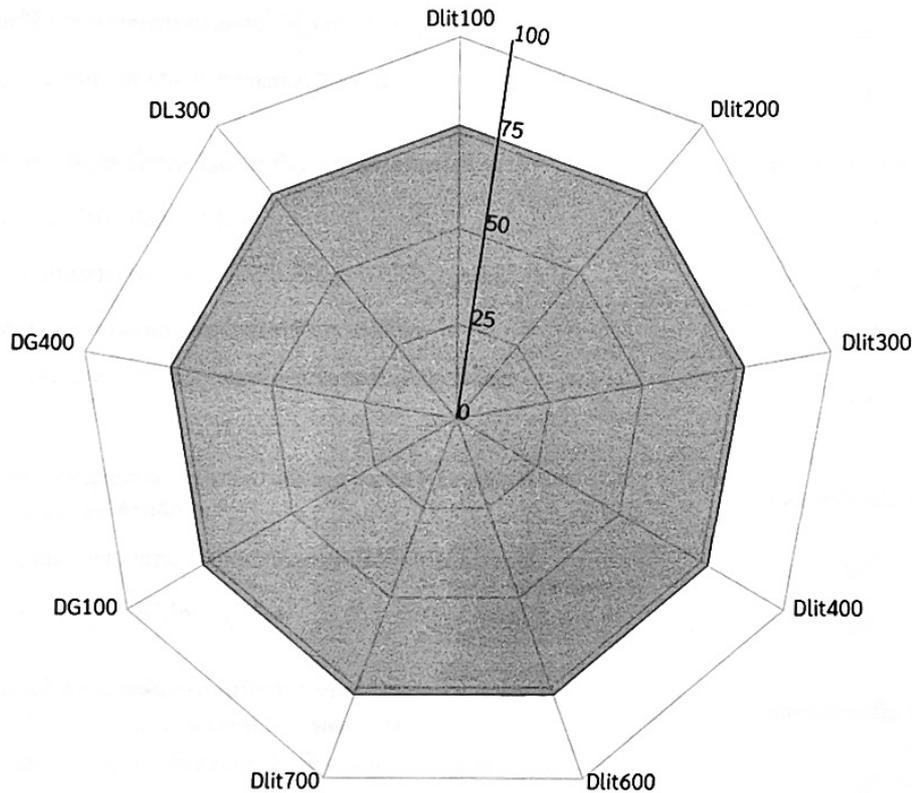
มี 0 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|--|-------------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล | ผลการประเมิน 85% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ | ✓ |

| | |
|---|------------------|
| 00 : เขตจดทลเพอการทางานรวมกัน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล | ✓ |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ✓ |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน | ✓ |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality) | ✓ |
| Dlit700 : ใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับงานประจำ | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit701 : กำหนดข้อมูลนำเข้า (Input Data) | ✓ |
| Dlit702 : กำหนดรูปแบบสมการ/แนวทางวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมดิจิทัล | ✓ |
| Dlit703 : กำหนดรูปแบบการแสดงผลของการวิเคราะห์ข้อมูล | ✓ |
| Dlit704 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานจากข้อมูลสารสนเทศที่ได้ | ✓ |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 77% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |
| DL300 : เก่งกระบวนการงาน เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อยอดการเปลี่ยนแปลง | ผลการประเมิน 77% |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ | ✓ |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายนายสุนทร จันทร์เนย
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 2 วันที่ 03 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 15:11 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะสมบูรณ์ (Mature)
 การประเมินครั้งล่าสุด : 2 วันที่ 03 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 15:11 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 9 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

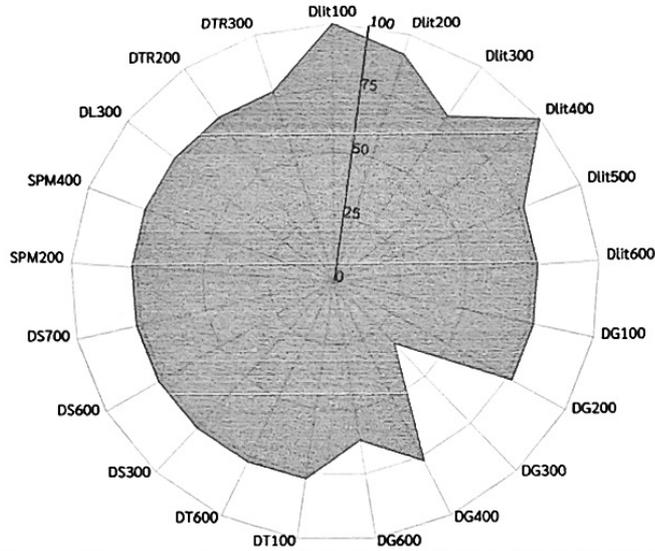
มี 0 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|--|-------------------------|
| DLit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DLit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| DLit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| DLit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| DLit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| DLit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| DLit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| DLit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| DLit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน | ผลการประเมิน 77% |
| DLit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ | ✓ |

| | |
|---|------------------|
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล | ✓ |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ✓ |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน | ✓ |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality) | ✓ |
| Dlit700 : ใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับงานประจำ | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit701 : กำหนดข้อมูลนำเข้า (Input Data) | ✓ |
| Dlit702 : กำหนดรูปแบบสมการ/แนวทางวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมดิจิทัล | ✓ |
| Dlit703 : กำหนดรูปแบบการแสดงผลพื้ของการวิเคราะห์ข้อมูล | ✓ |
| Dlit704 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานจากข้อมูลสารสนเทศที่ได้ | ✓ |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 77% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |
| DL300 : เก่งกระบวนการ เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อยอดการเปลี่ยนแปลง | ผลการประเมิน 77% |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการสู่การบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ | ✓ |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวกมลวิริ โทษเดช
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและงานวิชาการ (Academic) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 2 วันที่ 03 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 16:35 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะสมบูรณ์ (Mature)
 การประเมินครั้งสุดท้าย : 2 วันที่ 03 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 16:35 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 19 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 2 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

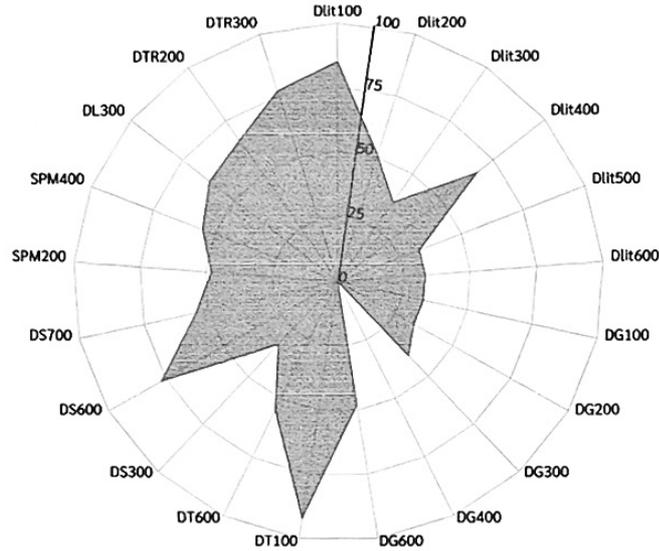
| | |
|---|-------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล | ผลการประเมิน 100% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 92% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ | ✓ |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล | ✓ |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 100% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| Dlit500 : ผลิตชุดข้อมูลเพื่อการบริการสาธารณะ (Open Public Data) | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit501 : ระบุข้อสนเทศที่เปิดเผยได้ และเป็นไปตามหลักการและกฎหมายที่กำหนด | ✓ |
| Dlit502 : จัดทำข้อสนเทศให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐาน Open Data | ✓ |
| Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ✓ |
| Dlit602 : กำหนดวิธีเปลี่ยนแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน | ✓ |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality) | ✓ |

| | |
|---|------------------|
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG200 : กำกับและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DG201 : กำหนดประเด็นตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและหลักปฏิบัติดิจิทัล | ✓ |
| DG202 : ติดตามตรวจสอบและทำข้อมูลสรุป | ✓ |
| DG300 : ประยุกต์ใช้กรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Inter-Operability Framework) | ผลการประเมิน 33% |
| DG301 : จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อบูรณาการ (De-Siloed) กระบวนการและข้อมูลที่แยกส่วน | ✓ |
| DG302 : จัดทำสถาปัตยกรรมระบบตามกรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 77% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |
| DG600 : ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ | ผลการประเมิน 62% |
| DG601 : วิเคราะห์กฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการบูรณาการดำเนินงานร่วมกัน | ✓ |
| DG602 : ประเมินความเป็นไปได้ของการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการ ทำงานร่วมกัน | ✓ |
| DG603 : เสนอร่างกฎหมายต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DT100 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DT101 : เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT102 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT103 : บำรุงรักษาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความต่อเนื่อง | ✓ |
| DT600 : วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อศึกษาและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ | ผลการประเมิน 77% |
| DT601 : กำหนดขอบเขตการวิเคราะห์ข้อมูล | ✓ |
| DT602 : จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ (Data Preparation) | ✓ |
| DT603 : วิเคราะห์และตีความข้อมูล (Analyze Data and Draw Insights) | ✓ |
| DT604 : จัดเตรียมหลักปฏิบัติที่ดีเพื่อสร้าง ธรรมาภิบาลสำหรับทรัพย์สินข้อมูล (Data Governance) | ✓ |
| DS300 : ออกแบบนวัตกรรมบริการ | ผลการประเมิน 77% |
| DS301 : เข้าใจและอธิบายประสบการณ์ของผู้ใช้บริการได้ตลอดกระบวนการให้บริการแบบเชื่อมโยง (User Experience and User Journey) | ✓ |
| DS302 : ระบุองค์ประกอบของการออกแบบบริการเพื่อความสมบูรณ์ของการให้บริการ | ✓ |
| DS303 : สร้าง Service Blueprint สำหรับพัฒนานวัตกรรมบริการ | ✓ |
| DS600 : ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนานวัตกรรมบริการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่อง | ผลการประเมิน 77% |
| DS601 : ประเมินความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ | ✓ |
| DS602 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงบริการ | ✓ |
| DS603 : ถอดองค์ความรู้ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ | ✓ |
| DS700 : บริหารจัดการประสิทธิภาพการบริการและการทำงานดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DS701 : กำหนดวิธีการวัดประสิทธิภาพของการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS702 : รวบรวมผลลัพธ์ของจุดให้บริการย่อยต่างๆ | ✓ |
| DS703 : วิเคราะห์ประสิทธิภาพการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS704 : กำหนดแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริการดิจิทัล | ✓ |
| SPM200 : ออกแบบองค์กรดิจิทัล (Future Design) | ผลการประเมิน 77% |
| SPM201 : วิเคราะห์องค์กรปัจจุบันเปรียบเทียบกับองค์กรดิจิทัลในอนาคต | ✓ |
| SPM202 : ออกแบบส่วนประกอบขององค์กรดิจิทัล | ✓ |
| SPM203 : สัมอบพิมพ์เขียว (Blueprint) องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| SPM400 : เริ่มต้นและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning) | ผลการประเมิน 77% |
| SPM401 : กำหนดเป้าประสงค์ของโครงการ | ✓ |

| | |
|--|------------------|
| SPM400 : เริ่มต้นและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning) | ผลการประเมิน 77% |
| SPM402 : จัดการผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการ | ✓ |
| SPM403 : จัดทำกฎบัตรโครงการ (Project Charter) | ✓ |
| SPM404 : วางแผนการดำเนินงานโครงการ | ✓ |
| SPM405 : จัดทำงบประมาณโครงการและการนำระบบดิจิทัลไปใช้ | ✓ |
| SPM406 : วางแผนจัดการการสื่อสารโครงการ | ✓ |
| SPM407 : วางแผนจัดการความเสี่ยงโครงการ | ✓ |
| SPM408 : จัดทำแผนควบคุมคุณภาพของโครงการ | ✓ |
| DL300 : องค์กรรวบรวมงาน เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อขอการเปลี่ยนแปลง | ผลการประเมิน 77% |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ | ✓ |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการการทำงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR200 : บริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DTR201 : ส่งเสริมและผลักดันให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและรูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR202 : พัฒนาศักยภาพผู้ที่เกี่ยวข้องตลอดกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัล | ✓ |
| DTR203 : กำกับติดตามกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัลและวัดพึงความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DTR204 : คาดการณ์ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยง | ✓ |
| DTR300 : สนับสนุนการปรับ เปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน | ผลการประเมิน 77% |
| DTR301 : เก็บเกี่ยวความรู้ แนวปฏิบัติที่ดีและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR302 : ปรับเปลี่ยนรูปแบบแผนกลยุทธ์ขององค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร (New S-Curve) | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวจิตรลณี หวังคำวงค์
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและงานวิชาการ (Academic) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 14:58 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 14:58 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 4 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 17 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

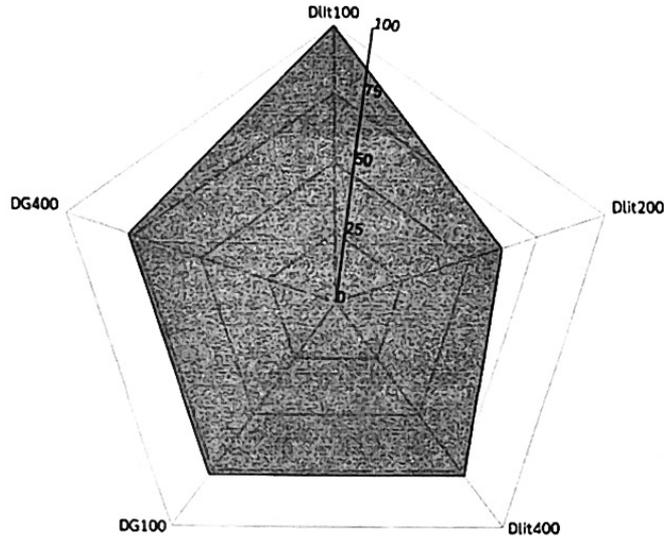
| | |
|--|-------------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล | ผลการประเมิน 85% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 51% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน | ผลการประเมิน 37% |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ | ✓ |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล | ✓ |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 67% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| Dlit500 : มลิตข้อมูลเพื่อการบริการสาธารณะ (Open Public Data) | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit501 : ระบุข้อสนเทศที่เปิดเผยได้ และเป็นไปตามหลักการและกฎหมายที่กำหนด | ✓ |
| Dlit502 : จัดทำข้อสนเทศให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐาน Open Data | ✓ |
| Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ✓ |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน | ✓ |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality) | ✓ |

| | |
|---|------------------|
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 33% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG200 : กำกับและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 33% |
| DG201 : กำหนดประเด็นตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและหลักปฏิบัติดิจิทัล | ✓ |
| DG202 : ติดตามตรวจสอบและทำข้อสรุป | ✓ |
| DG300 : ประยุกต์ใช้กรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Inter-Operability Framework) | ผลการประเมิน 39% |
| DG301 : จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อบูรณาการ (De-Siloed) กระบวนการและข้อมูลที่แยกส่วน | ✓ |
| DG302 : จัดทำสถาปัตยกรรมระบบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 0% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |
| DG600 : ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ | ผลการประเมิน 48% |
| DG601 : วิเคราะห์กฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการบูรณาการดำเนินงานร่วมกัน | ✓ |
| DG602 : ประเมินความเป็นไปได้ของการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการ ทำงานร่วมกัน | ✓ |
| DG603 : เสนอร่างกฎหมายต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DT100 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 92% |
| DT101 : เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT102 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT103 : บำรุงรักษาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความต่อเนื่อง | ✓ |
| DT600 : วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อตีความและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ | ผลการประเมิน 55% |
| DT601 : กำหนดขอบเขตการวิเคราะห์ข้อมูล | ✓ |
| DT602 : จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ (Data Preparation) | ✓ |
| DT603 : วิเคราะห์และตีความข้อมูล (Analyze Data and Draw Insights) | ✓ |
| DT604 : จัดเตรียมหลักปฏิบัติที่ดีเพื่อสร้าง ธรรมภิบาลสำหรับทรัพย์สินข้อมูล (Data Governance) | ✓ |
| DS300 : ออกแบบนวัตกรรมบริการ | ผลการประเมิน 33% |
| DS301 : เข้าใจและอธิบายประสบการณ์ของผู้ใช้บริการได้ตลอดกระบวนการให้บริการแบบเชื่อมโยง (User Experience and User Journey) | ✓ |
| DS302 : ระบุองค์ประกอบของการออกแบบบริการเพื่อความสำเร็จของการให้บริการ | ✓ |
| DS303 : สร้าง Service Blueprint สำหรับพัฒนานวัตกรรมบริการ | ✓ |
| DS600 : ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนานวัตกรรมบริการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่อง | ผลการประเมิน 77% |
| DS601 : ประเมินความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ | ✓ |
| DS602 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงบริการ | ✓ |
| DS603 : ถอดองค์ความรู้ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ | ✓ |
| DS700 : บริหารจัดการประสิทธิภาพการบริการและการทำงานดิจิทัล | ผลการประเมิน 55% |
| DS701 : กำหนดวิธีการวัดประสิทธิภาพของการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS702 : รวบรวมผลลัพธ์ของจุดให้บริการย่อยต่างๆ | ✓ |
| DS703 : วิเคราะห์ประสิทธิภาพการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS704 : กำหนดแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพบริการดิจิทัล | ✓ |
| SPM200 : ออกแบบองค์กรดิจิทัล (Future Design) | ผลการประเมิน 48% |
| SPM203 : ส่งมอบพิมพ์เขียว (Blueprint) องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| SPM201 : วิเคราะห์องค์กรปัจจุบันเปรียบเทียบกับองค์กรดิจิทัลอนาคต | ✓ |
| SPM202 : ออกแบบส่วนประกอบขององค์กรดิจิทัล | ✓ |
| SPM400 : เริ่มต้นและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning) | ผลการประเมิน 55% |
| SPM405 : จัดทำงบประมาณโครงการและการประเมินผลดิจิทัลไปใช้ | ✓ |

| | | |
|--|--|-------------------------|
| SPM400 : เริ่มต้นและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning) | | ผลการประเมิน 55% |
| SPM404 : วางแผนการดำเนินโครงการ | | ✓ |
| SPM401 : กำหนดเป้าประสงค์ของโครงการ | | ✓ |
| SPM403 : จัดทำกฎบัตรโครงการ (Project Charter) | | ✓ |
| SPM408 : จัดทำแผนควบคุมคุณภาพของโครงการ | | ✓ |
| SPM406 : วางแผนจัดการการสื่อสารโครงการ | | ✓ |
| SPM407 : วางแผนจัดการความเสี่ยงโครงการ | | ✓ |
| SPM402 : จัดการผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการ | | ✓ |
| DL300 : กำหนดกระบวนการงาน เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อยุคการเปลี่ยนแปลง | | ผลการประเมิน 62% |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล | | ✓ |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการทำงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล | | ✓ |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการงานสู่การบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ | | ✓ |
| DTR200 : บริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | | ผลการประเมิน 66% |
| DTR202 : พัฒนาศักยภาพผู้ที่เกี่ยวข้องตลอดกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัล | | ✓ |
| DTR203 : กำกับติดตามกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัลและรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง | | ✓ |
| DTR204 : คาดการณ์ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยง | | ✓ |
| DTR201 : ส่งเสริมและผลักดันให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและรูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | | ✓ |
| DTR300 : สนับสนุนการปรับ เปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน | | ผลการประเมิน 77% |
| DTR301 : เก็บเกี่ยวความรู้ แนวปฏิบัติที่ดีและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | | ✓ |
| DTR302 : ปรับเปลี่ยนรูปแบบแผนกลยุทธ์ขององค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร (New S-Curve) | | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
 ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน: นายวุฒิชัย รัตวารัตน์
 กลุ่มเป้าหมาย: กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน: 1 วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 15:45 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน: ระยะเริ่มแรก (Early)
 การประเมินครั้งล่าสุด: 1 วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 15:45 น.



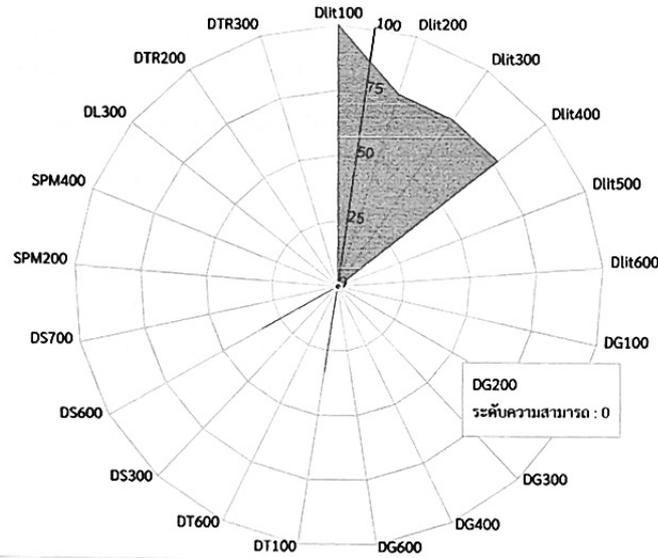
ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 4 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 1 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|---|-------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักถึงดิจิทัล | ผลการประเมิน 100% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 62% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 77% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวสุจิตาภรณ์ สุดถนน
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและงานวิชาการ (Academic) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 2 วันที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 15:28 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)
 การประเมินครั้งล่าสุด : 2 วันที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 15:28 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 4 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 17 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

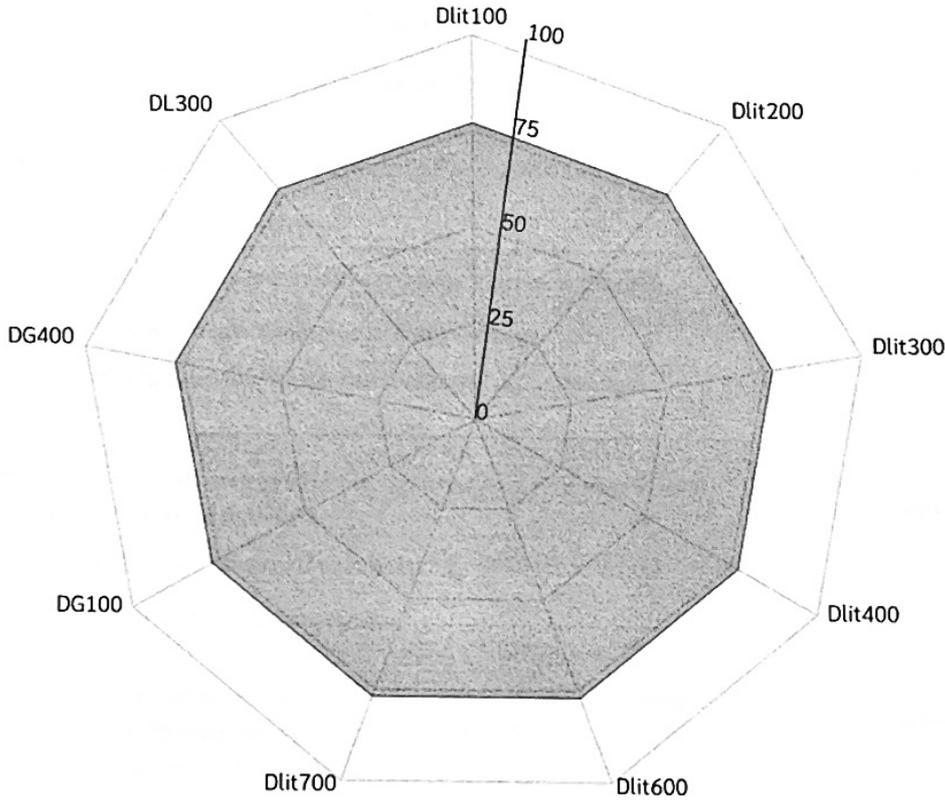
| | |
|---|-------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล | ผลการประเมิน 100% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ | ✓ |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล | ✓ |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| Dlit500 : ผลิตชุดข้อมูลเพื่อการบริการสาธารณะ (Open Public Data) | ผลการประเมิน 0% |
| Dlit501 : ระบุข้อสนเทศที่เปิดเผยได้ และเป็นไปตามหลักการและกฎหมายที่กำหนด | ✓ |
| Dlit502 : จัดทำข้อสนเทศให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐาน Open Data | ✓ |
| Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ผลการประเมิน 0% |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ✓ |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน | ✓ |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality) | ✓ |

| | |
|---|------------------|
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 0% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG200 : กำกับและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 0% |
| DG201 : กำหนดประเด็นตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและหลักปฏิบัติดิจิทัล | ✓ |
| DG202 : ติดตามตรวจสอบและทำข้อสรุป | ✓ |
| DG300 : ประยุกต์ใช้กรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนาวิธปฏิบัติอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Inter-Operability Framework) | ผลการประเมิน 0% |
| DG301 : จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อบูรณาการ (De-Siloed) กระบวนการและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DG302 : จัดทำกลไกการบูรณาการระบบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนาวิธปฏิบัติอิเล็กทรอนิกส์ | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 0% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับการให้บริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |
| DG600 : ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานของรัฐ | ผลการประเมิน 0% |
| DG601 : วิเคราะห์กฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการบูรณาการดำเนินงานร่วมกัน | ✓ |
| DG602 : ประเมินความเป็นไปได้ของการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการ ทำงานร่วมกัน | ✓ |
| DG603 : เสนอร่างกฎหมายต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DT100 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 33% |
| DT101 : เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT102 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT103 : บำรุงรักษาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความต่อเนื่อง | ✓ |
| DT600 : วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อตีความและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ | ผลการประเมิน 0% |
| DT601 : กำหนดขอบเขตการวิเคราะห์ข้อมูล | ✓ |
| DT602 : จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ (Data Preparation) | ✓ |
| DT603 : วิเคราะห์และตีความข้อมูล (Analyze Data and Draw Insights) | ✓ |
| DT604 : จัดเตรียมหลักปฏิบัติที่ดีเพื่อสร้าง ธรรมาภิบาลสำหรับทรัพย์สินข้อมูล (Data Governance) | ✓ |
| DS300 : ออกแบบนวัตกรรมบริการ | ผลการประเมิน 0% |
| DS301 : เข้าใจและอธิบายประสบการณ์ของผู้ใช้บริการได้ตลอดกระบวนการให้บริการแบบเชื่อมโยง (User Experience and User Journey) | ✓ |
| DS302 : ระบุองค์ประกอบของการออกแบบบริการเพื่อความสมบูรณ์ของการให้บริการ | ✓ |
| DS303 : สร้าง Service Blueprint สำหรับพัฒนานวัตกรรมบริการ | ✓ |
| DS600 : ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนานวัตกรรมบริการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่อง | ผลการประเมิน 33% |
| DS601 : ประเมินความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ | ✓ |
| DS602 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงบริการ | ✓ |
| DS603 : ถอดองค์ความรู้ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ | ✓ |
| DS700 : บริหารจัดการประสิทธิภาพการบริการและการทำงานดิจิทัล | ผลการประเมิน 0% |
| DS701 : กำหนดวิธีการวัดประสิทธิภาพของการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS702 : รวบรวมผลลัพธ์ของจุดให้บริการย่อยต่างๆ | ✓ |
| DS703 : วิเคราะห์ประสิทธิภาพการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS704 : กำหนดแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพบริการดิจิทัล | ✓ |
| SPM200 : ออกแบบองค์กรดิจิทัล (Future Design) | ผลการประเมิน 0% |
| SPM202 : ออกแบบส่วนประกอบขององค์กรดิจิทัล | ✓ |
| SPM203 : ส่งมอบพิมพ์เขียว (Blueprint) องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| SPM201 : วิเคราะห์องค์กรปัจจุบันเปรียบเทียบกับองค์กรดิจิทัลอนาคต | ✓ |
| SPM400 : เริ่มต้นและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning) | ผลการประเมิน 0% |
| SPM402 : จัดการผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการ | ✓ |

| | |
|--|-----------------|
| SPM400 : เริ่มต้นและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning) | ผลการประเมิน 0% |
| SPM404 : วางแผนการดำเนินงานโครงการ | ✓ |
| SPM401 : กำหนดปีงบประมาณของโครงการ | ✓ |
| SPM403 : จัดทำกฎบัตรโครงการ (Project Charter) | ✓ |
| SPM407 : วางแผนจัดการความเสี่ยงโครงการ | ✓ |
| SPM406 : วางแผนจัดการการสื่อสารโครงการ | ✓ |
| SPM408 : จัดทำแผนควบคุมคุณภาพของโครงการ | ✓ |
| SPM405 : จัดทำงบประมาณโครงการและการนำระบบดิจิทัลไปใช้ | ✓ |
| DL300 : เก่งกระบวนงาน เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อขอการเปลี่ยนแปลง | ผลการประเมิน 0% |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการทำงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ | ✓ |
| DTR200 : บริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 0% |
| DTR201 : ส่งเสริมและผลักดันให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและรูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR204 : คาดการณ์ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยง | ✓ |
| DTR203 : กำกับติดตามกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัลและรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DTR202 : พัฒนาศักยภาพผู้ที่เกี่ยวข้องตลอดกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัล | ✓ |
| DTR300 : สนับสนุนการปรับ เปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน | ผลการประเมิน 0% |
| DTR302 : ปรับเปลี่ยนรูปแบบแผนกยุทธศาสตร์ขององค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร (New S-Curve) | ✓ |
| DTR301 : เก็บเกี่ยวความรู้ แนวปฏิบัติที่ดีและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายชานนท์ จันทร์สุข
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 31 มกราคม 2568 เวลา 09:23 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะสมบูรณ์ (Mature)
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 31 มกราคม 2568 เวลา 09:23 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 9 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

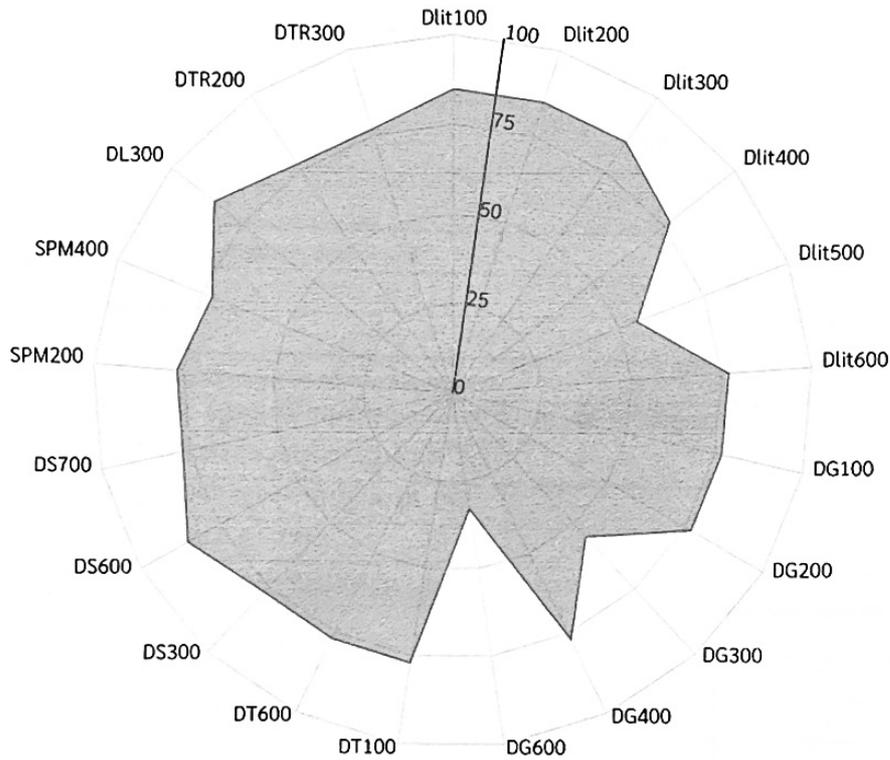
มี 0 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|---|------------------|
| DLit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DLit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| DLit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| DLit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| DLit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| DLit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| DLit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| DLit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| DLit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน | ผลการประเมิน 77% |
| DLit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ | ✓ |

| | |
|--|-------------------------|
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล | ✓ |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ✓ |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน | ✓ |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality) | ✓ |
| Dlit700 : ใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับงานประจำ | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit701 : กำหนดข้อมูลนำเข้า (Input Data) | ✓ |
| Dlit702 : กำหนดรูปแบบสมการ/แนวทางวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมดิจิทัล | ✓ |
| Dlit703 : กำหนดรูปแบบการแสดงผลของการวิเคราะห์ข้อมูล | ✓ |
| Dlit704 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานจากข้อมูลสารสนเทศที่ได้ | ✓ |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 77% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |
| DL300 : เก่งกระบวนการ เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อยอดการเปลี่ยนแปลง | ผลการประเมิน 77% |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ | ✓ |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล | ✓ |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวอภานุช ทวีวัฒนโสภณ
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและงานวิชาการ (Academic) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 2 วันที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 15:37 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)
 การประเมินครั้งล่าสุด : 2 วันที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 15:37 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 17 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 4 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|--|-------------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล | ผลการประเมิน 85% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 85% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน | ผลการประเมิน 85% |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ | ✓ |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล | ✓ |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |

| | |
|--|-------------------------|
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| Dlit500 : ผลิตชุดข้อมูลเพื่อการบริหารสาธารณะ (Open Public Data) | ผลการประเมิน 55% |
| Dlit501 : ระบุข้อสนเทศที่เปิดเผยได้ และเป็นไปตามหลักการและกฎหมายที่กำหนด | ✓ |
| Dlit502 : จัดทำข้อสนเทศให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐาน Open Data | ✓ |
| Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ✓ |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน | ✓ |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality) | ✓ |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG200 : กำกับและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DG201 : กำหนดประเด็นตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและหลักปฏิบัติดิจิทัล | ✓ |
| DG202 : ติดตามตรวจสอบและทำข้อสรุป | ✓ |
| DG300 : ประยุกต์ใช้กรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Inter-Operability Framework) | ผลการประเมิน 55% |
| DG301 : จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อบูรณาการ (De-Siloed) กระบวนการและข้อมูลที่แยกส่วน | ✓ |
| DG302 : จัดทำสถาปัตยกรรมระบบตามกรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 77% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | ✓ |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ | ✓ |
| DG600 : ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานร่วมระหว่างหน่วยงานของรัฐ | ผลการประเมิน 33% |
| DG601 : วิเคราะห์กฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการบูรณาการดำเนินงานร่วมกัน | ✓ |
| DG602 : ประเมินความเป็นไปได้ของการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการ ทำงานร่วมกัน | ✓ |
| DG603 : เสนอร่างกฎหมายต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DT100 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DT101 : เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT102 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | ✓ |
| DT103 : บำรุงรักษาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความต่อเนื่อง | ✓ |
| DT600 : วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อตีความและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ | ผลการประเมิน 77% |
| DT601 : กำหนดขอบเขตการวิเคราะห์ข้อมูล | ✓ |
| DT602 : จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ (Data Preparation) | ✓ |

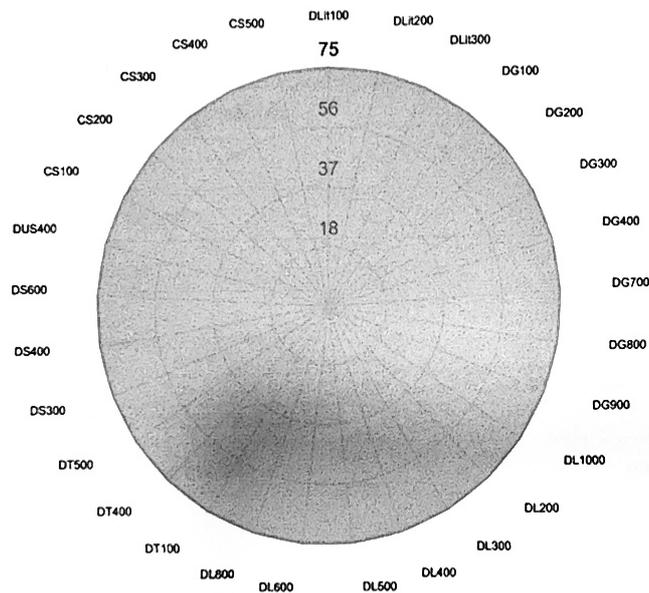
| | |
|--|-------------------------|
| DT600 : วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อตีความและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ | ผลการประเมิน 77% |
| DT603 : วิเคราะห์และตีความข้อมูล (Analyze Data and Draw Insights) | ✓ |
| DT604 : จัดเตรียมหลักปฏิบัติที่ดีเพื่อสร้าง ธรรมาภิบาลสำหรับทรัพย์สินข้อมูล (Data Governance) | ✓ |
| DS300 : ออกแบบนวัตกรรมบริการ | ผลการประเมิน 77% |
| DS301 : เข้าใจและอธิบายประสบการณ์ของผู้ใช้บริการได้ตลอดกระบวนการให้บริการแบบเชื่อมโยง (User Experience and User Journey) | ✓ |
| DS302 : ระบุองค์ประกอบของการออกแบบบริการเพื่อความสมบูรณ์ของการให้บริการ | ✓ |
| DS303 : สร้าง Service Blueprint สำหรับพัฒนานวัตกรรมบริการ | ✓ |
| DS600 : ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนานวัตกรรมบริการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่อง | ผลการประเมิน 85% |
| DS601 : ประเมินความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ | ✓ |
| DS602 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงบริการ | ✓ |
| DS603 : ถอดองค์ความรู้ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ | ✓ |
| DS700 : บริหารจัดการประสิทธิภาพการบริการและการทำงานดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DS701 : กำหนดวิธีการวัดประสิทธิภาพของการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS702 : รวบรวมผลลัพธ์ของจุดให้บริการย่อยต่างๆ | ✓ |
| DS703 : วิเคราะห์ประสิทธิภาพการให้บริการดิจิทัล | ✓ |
| DS704 : กำหนดแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพบริการดิจิทัล | ✓ |
| SPM200 : ออกแบบองค์กรดิจิทัล (Future Design) | ผลการประเมิน 77% |
| SPM201 : วิเคราะห์ห้องกรปัจจุบันเปรียบเทียบกับองค์กรดิจิทัลอนาคต | ✓ |
| SPM203 : ส่งมอบพิมพ์เขียว (Blueprint) องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| SPM202 : ออกแบบส่วนประกอบขององค์กรดิจิทัล | ✓ |
| SPM400 : ริเริ่มและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning) | ผลการประเมิน 72% |
| SPM404 : วางแผนการดำเนินโครงการ | ✓ |
| SPM402 : จัดการผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการ | ✓ |
| SPM406 : วางแผนจัดการการสื่อสารโครงการ | ✓ |
| SPM403 : จัดทำกฎบัตรโครงการ (Project Charter) | ✓ |
| SPM405 : จัดทำงบประมาณโครงการและการนำระบบดิจิทัลไปใช้ | ✓ |
| SPM407 : วางแผนจัดการความเสี่ยงโครงการ | ✓ |
| SPM401 : กำหนดเป้าประสงค์ของโครงการ | ✓ |
| SPM408 : จัดทำแผนควบคุมคุณภาพของโครงการ | ✓ |
| DL300 : เก่งกระบวนการ เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อยอดการเปลี่ยนแปลง | ผลการประเมิน 85% |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการทำงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ | ✓ |
| DTR200 : บริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DTR201 : ส่งเสริมและผลักดันให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและรูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓ |

| | |
|--|-------------------------|
| DTR200 : บริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DTR203 : กำกับติดตามกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัลและรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง | ✓ |
| DTR202 : พัฒนาศักยภาพผู้ที่เกี่ยวข้องตลอดกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัล | ✓ |
| DTR204 : คาดการณ์ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยง | ✓ |
| DTR300 : สนับสนุนการปรับ เปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน | ผลการประเมิน 77% |
| DTR301 : เก็บเกี่ยวความรู้ แนวปฏิบัติที่ดีและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓ |
| DTR302 : ปรับเปลี่ยนรูปแบบแผนกลยุทธ์ขององค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร (New S-Curve) | ✓ |



ผลการประเมินสมรรถนะสนับสนุนการทำงานด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ

ชื่อผู้ประเมิน : นายสุเรนทร์ ตีคำ
 กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ปฏิบัติงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยตรง (Non-IT)
 ระดับกลุ่มเป้าหมาย : อำนวยการ หรือหัวหน้างาน
 ครั้งที่ประเมิน : 2
 วันที่ประเมิน : 18 กุมภาพันธ์ 2569 เวลา 09:08 น.
 ผลประเมิน : 75 เปอร์เซนต์
 การประเมินครั้งล่าสุด : ครั้งที่ 2 วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569 เวลา 09:08 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน

ผลการประเมินด้านทักษะดิจิทัล (เกณฑ์ผ่านการประเมิน 60% ขึ้นไป)

มี 29 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 0 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|--|------------------|
| DLit100 : ใช้งานดิจิทัลขั้นต้น | ผลการประเมิน 75% |
| DLit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | 75% |
| DLit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | 75% |
| DLit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัยและมีความเป็นส่วนตัว | 75% |
| DLit200 : ใช้โปรแกรมพื้นฐานเพื่อการทำงานในสำนักงาน | ผลการประเมิน 75% |
| DLit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | 75% |

| | |
|---|-------------------------|
| DG901 : เตรียมการใช้งานสถาปัตยกรรมองค์กร | 75% |
| DG902 : วางแผนการกำกับการใช้งานสถาปัตยกรรมองค์กร | 75% |
| DG903 : ดำเนินการตรวจสอบตามแผน | 75% |
| DG904 : วิเคราะห์ผลการตรวจสอบด้านการใช้งานสถาปัตยกรรมองค์กร | 75% |
| DL200 : ออกแบบองค์กรดิจิทัลอนาคต | ผลการประเมิน 75% |
| DL201 : วิเคราะห์องค์กรปัจจุบันเปรียบเทียบกับองค์กรดิจิทัลอนาคต | 75% |
| DL202 : ออกแบบส่วนประกอบขององค์กรดิจิทัล | 75% |
| DL203 : ส่งมอบพิมพ์เขียวองค์กรดิจิทัล | 75% |
| DL300 : จัดเตรียมทรัพยากรเพื่อการบูรณาการสำหรับองค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 75% |
| DL301 : จัดทำแผนลงทุนทรัพยากร | 75% |
| DL302 : ให้การสนับสนุนทรัพยากร | 75% |
| DL303 : จัดการทรัพยากรให้บรรลุตามยุทธศาสตร์องค์กรดิจิทัล | 75% |
| DL400 : ริเริ่มและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล | ผลการประเมิน 75% |
| DL401 : กำหนดเป้าประสงค์ของโครงการ | 75% |
| DL402 : ประเมินความคุ้มค่าในการทำโครงการ | 75% |
| DL403 : จัดการผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการ | 75% |
| DL404 : จัดทำกฎบัตรโครงการ | 75% |
| DL405 : วางแผนการดำเนินโครงการ | 75% |
| DL406 : จัดทำงบประมาณโครงการและการนำระบบดิจิทัลไปใช้ | 75% |
| DL500 : ดำเนินโครงการและควบคุมโครงการดิจิทัล | ผลการประเมิน 75% |
| DL501 : วางแผนจัดการการสื่อสารโครงการ | 75% |
| DL502 : วางแผนจัดการความเสี่ยงโครงการ | 75% |
| DL503 : จัดทำแผนควบคุมคุณภาพของโครงการ | 75% |
| DL504 : ควบคุมและประกันคุณภาพโครงการ | 75% |
| DL505 : บริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น | 75% |
| DL506 : ติดตามผลและควบคุมการดำเนินการโครงการ | 75% |
| DL507 : ควบคุมการเปลี่ยนแปลงขอบเขตโครงการ | 75% |
| DL600 : ทบทวนโครงการและปิดโครงการ | ผลการประเมิน 75% |
| DL601 : ตรวจสอบงานส่งมอบตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ | 75% |
| DL602 : ประเมินและสรุปผลสำเร็จของโครงการเพื่อใช้อ้างอิงในโครงการต่อไป | 75% |
| DL603 : จัดทำงบประมาณบำรุงรักษา | 75% |
| DL800 : พัฒนาการทำงานร่วมกันเป็นทีมแบบข้ามหน่วยงาน | ผลการประเมิน 75% |

| | |
|--|------------------|
| DS303 : สร้างพิมพ์เขียวบริการ Service Blueprint สำหรับพัฒนานวัตกรรมบริการ | 75% |
| DS400 : สร้างเครือข่ายเพื่อสร้างนวัตกรรมบริการดิจิทัล | ผลการประเมิน 75% |
| DS401 : กำหนดเป้าหมายของการดำเนินการร่วมกัน | 75% |
| DS402 : กำหนดกรอบการดำเนินงานร่วมกัน | 75% |
| DS600 : ปรับปรุงงานบริการดิจิทัลเพื่อยกระดับอย่างต่อเนื่อง | ผลการประเมิน 75% |
| DS601 : ประเมินความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ | 75% |
| DS602 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงบริการ | 75% |
| DS603 : ถอดองค์ความรู้เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ | 75% |
| DUS400 : วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน | ผลการประเมิน 75% |
| DUS401 : กำหนดข้อมูลนำเข้า (Input Data) | 75% |
| DUS402 : กำหนดรูปแบบสมการ/แนวทางวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรม | 75% |
| DUS403 : กำหนดรูปแบบการแสดงผลลัพธ์ของการวิเคราะห์ข้อมูล | 75% |
| DUS404 : อธิบายข้อมูล | 75% |
| DUS405 : ตรวจสอบข้อมูล | 75% |
| DUS406 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานจากข้อมูลสารสนเทศที่ได้ | 75% |
| CS100 : วิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของหน่วยงาน | ผลการประเมิน 75% |
| CS101 : เข้าใจด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ขององค์กร | 75% |
| CS102 : วิเคราะห์บริบทองค์กรเพื่อระบุความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ขององค์กร | 75% |
| CS103 : ประเมินความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ขององค์กร | 75% |
| CS200 : กำหนดมาตรการป้องกันภัยไซเบอร์ในระบบดิจิทัล | ผลการประเมิน 75% |
| CS201 : วิเคราะห์ความเสี่ยงจากการโจมตีทางไซเบอร์ | 75% |
| CS202 : กำหนดมาตรการป้องกันภัยไซเบอร์ที่เหมาะสม | 75% |
| CS300 : ตรวจสอบภัยไซเบอร์ในสภาพแวดล้อมเครือข่าย | ผลการประเมิน 75% |
| CS301 : ตรวจสอบภัยไซเบอร์ที่อาจเกิดขึ้นในสภาพแวดล้อมเครือข่าย | 75% |
| CS302 : วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อตรวจสอบภัยไซเบอร์ที่อาจเกิดขึ้น | 75% |
| CS400 : พัฒนาแผนการตอบสนองและกู้คืนด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ | ผลการประเมิน 75% |
| CS401 : วิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบของเหตุการณ์ผิดปกติ | 75% |
| CS402 : พัฒนาแผนการตอบสนองเมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ | 75% |
| CS403 : พัฒนาแผนการกู้คืนเมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ | 75% |
| CS500 : กำกับ ดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์อย่างต่อเนื่อง | ผลการประเมิน 75% |

| | |
|--|------------------|
| DLit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | 75% |
| DLit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | 75% |
| DLit300 : ใช้โปรแกรมเสริมเพื่อการทำงานในสำนักงาน | ผลการประเมิน 75% |
| DLit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ | 75% |
| DLit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล | 75% |
| DLit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | 75% |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 75% |
| DG101 : อธิบายกฎหมายกรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | 75% |
| DG102 : นำกฎหมายกรอบธรรมาภิบาล และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ | 75% |
| DG200 : กำกับและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 75% |
| DG201 : กำหนดประเด็นตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายกรอบธรรมาภิบาลและหลักปฏิบัติดิจิทัล | 75% |
| DG202 : ติดตามตรวจสอบและทำข้อสรุป | 75% |
| DG300 : ประยุกต์ใช้กรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนาธรรมาภิบาลดิจิทัล | ผลการประเมิน 75% |
| DG301 : จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อบูรณาการ (De-Siloed) กระบวนการและข้อมูลที่แยกส่วน | 75% |
| DG302 : จัดทำสถาปัตยกรรมระบบตามกรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนาธรรมาภิบาลดิจิทัล | 75% |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ผลการประเมิน 75% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | 75% |
| DG402 : ติดตามประเมินระดับบริการแก่ผู้รับ | 75% |
| DG700 : กำกับติดตามการพัฒนาข้อมูลในหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล | ผลการประเมิน 75% |
| DG701 : วางแผนการกำกับติดตาม | 75% |
| DG702 : ดำเนินการตรวจสอบตามแผน | 75% |
| DG703 : วิเคราะห์ผลการตรวจสอบและทบทวนบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ | 75% |
| DG800 : เข้าใจสถาปัตยกรรมองค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล | ผลการประเมิน 75% |
| DG801 : เข้าใจสถาปัตยกรรมองค์กร | 75% |
| DG802 : เข้าใจการนำสถาปัตยกรรมองค์กรมาใช้เพื่อการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล | 75% |
| DG900 : กำกับการใช้งานสถาปัตยกรรมองค์กร | ผลการประเมิน 75% |

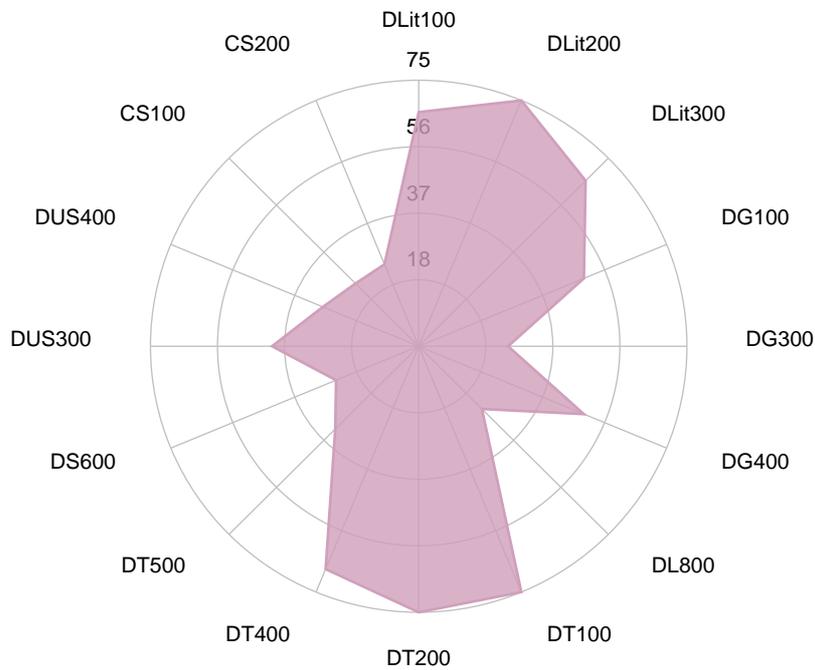
| | |
|--|-------------------------|
| DL801 : สร้างและบริหารทีมทำงานจากหลายหน่วยงานที่มีระดับทักษะดิจิทัลที่ต่างกัน | 75% |
| DL802 : สร้างกลไกสนับสนุนการทำงานแบบดิจิทัลและแบบบูรณาการ | 75% |
| DL803 : สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน การพัฒนาวัฒนธรรม และการทำงานร่วมกัน | 75% |
| DL1000 : บริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 75% |
| DL1001 : ส่งเสริมและผลักดันให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและรูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | 75% |
| DL1002 : พัฒนาศักยภาพผู้ที่เกี่ยวข้องตลอดกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัล | 75% |
| DL1003 : กำกับติดตามกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัลและรับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง | 75% |
| DL1004 : คาดการณ์ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยง | 75% |
| DL1005 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ | 75% |
| DL1006 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล | 75% |
| DL1007 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายขององค์กรดิจิทัล | 75% |
| DT100 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 75% |
| DT101 : เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | 75% |
| DT102 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | 75% |
| DT103 : บำรุงรักษาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความต่อเนื่อง | 75% |
| DT400 : เข้าใจพื้นฐานเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ | ผลการประเมิน 75% |
| DT401 : เข้าใจหลักการของ AI และ Generative AI | 75% |
| DT402 : ระบุการใช้งาน AI และ Generative AI ในภาครัฐ | 75% |
| DT403 : นำระบบ AI และ Generative AI ไปใช้ | 75% |
| DT404 : ประกันการใช้งาน AI และ Generative AI อย่างมีจริยธรรม | 75% |
| DT500 : ใช้งาน Generative AI เพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 75% |
| DT501 : เข้าใจหลักการของ LLM และ Prompt Engineering | 75% |
| DT502 : ระบุการใช้งาน Prompt Engineering ในภาครัฐ | 75% |
| DT503 : พัฒนาและปรับแต่งคำสั่งสำหรับ AI | 75% |
| DS300 : ออกแบบนวัตกรรมบริการ | ผลการประเมิน 75% |
| DS301 : เข้าใจและอธิบายประสบการณ์ของผู้ใช้บริการได้ตลอดกระบวนการให้บริการแบบเชื่อมโยง | 75% |
| DS302 : ระบุองค์ประกอบของการออกแบบบริการเพื่อความสมบูรณ์ของการให้บริการ | 75% |

| | |
|---|-----|
| CS501 : ตรวจสอบและติดตามความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย | 75% |
| CS502 : วิเคราะห์และประเมินผลข้อมูลเพื่อระบุและแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ | 75% |



ผลการประเมินสมรรถนะสนับสนุนการทำงานด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวจากรุณี วรรณสวัสดิ์
 กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT)
 ระดับกลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรแรกบรรจุและบุคลากรที่มีประสบการณ์
 ครั้งที่ประเมิน : 1
 วันที่ประเมิน : 10 มีนาคม 2569 เวลา 13:11 น.
 ผลประเมิน : 47 เปอร์เซนต์
 การประเมินครั้งล่าสุด : ครั้งที่ 1 วันที่ 10 มีนาคม 2569 เวลา 13:11 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน

ผลการประเมินด้านทักษะดิจิทัล (เกณฑ์ผ่านการประเมิน 60% ขึ้นไป)

มี 6 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 10 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|--|------------------|
| DLit100 : ใช้งานดิจิทัลขั้นต้น | ผลการประเมิน 66% |
| DLit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | 75% |
| DLit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | 75% |
| DLit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัยและมีความเป็นส่วนตัว | 50% |
| DLit200 : ใช้โปรแกรมพื้นฐานเพื่อการทำงานในสำนักงาน | ผลการประเมิน 75% |
| DLit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | 75% |

| | |
|--|-------------------------|
| DLit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | 75% |
| DLit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | 75% |
| DLit300 : ใช้โปรแกรมเสริมเพื่อการทำงานในสำนักงาน | ผลการประเมิน 66% |
| DLit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ | 75% |
| DLit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล | 75% |
| DLit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | 50% |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กบธจรรมาภิบาล และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 50% |
| DG101 : อธิบายกฎหมายกบธจรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | 50% |
| DG102 : นำกฎหมายกบธจรรมาภิบาล และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ | 50% |
| DG300 : ประยุกต์ใช้กรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลดิจิทัล | ผลการประเมิน 25% |
| DG301 : จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อบูรณาการ (De-Siloed) กระบวนการและข้อมูลที่แยกส่วน | 25% |
| DG302 : จัดทำสถาปัตยกรรมระบบตามกรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลดิจิทัล | 25% |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ผลการประเมิน 50% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | 50% |
| DG402 : ติดตามประเมินระดับบริการแก่ผู้รับ | 50% |
| DL800 : พัฒนาการดำเนินงานร่วมกันเป็นทีมแบบข้ามหน่วยงาน | ผลการประเมิน 25% |
| DL801 : สร้างและบริหารทีมทำงานจากหลายหน่วยงานที่มีระดับทักษะดิจิทัลที่ต่างกัน | 25% |
| DL802 : สร้างกลไกสนับสนุนการทำงานแบบดิจิทัลและแบบบูรณาการ | 25% |
| DL803 : สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรใหม่ทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน การพัฒนานวัตกรรม และการทำงานร่วมกัน | 25% |
| DT100 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 75% |
| DT101 : เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | 75% |
| DT102 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | 75% |
| DT103 : บำรุงรักษาเทคโนโลยีดิจิทัลใหม่มีความต่อเนื่อง | 75% |
| DT200 : ให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล | ผลการประเมิน 75% |
| DT201 : ให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล | 75% |
| DT202 : พัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับบุคลากรขององค์กร | 75% |
| DT400 : เข้าใจพื้นฐานเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ | ผลการประเมิน 68% |
| DT401 : เข้าใจหลักการของ AI และ Generative AI | 75% |

| | |
|--|-------------------------|
| DT402 : ระบุการใช้งาน AI และ Generative AI ในภาครัฐ | 75% |
| DT403 : นำระบบ AI และ Generative AI ไปใช้ | 75% |
| DT404 : ประกันการใช้งาน AI และ Generative AI อย่างมีจริยธรรม | 50% |
| DT500 : ใช้งาน Generative AI เพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 33% |
| DT501 : เข้าใจหลักการของ LLM และ Prompt Engineering | 50% |
| DT502 : ระบุการใช้งาน Prompt Engineering ในภาครัฐ | 25% |
| DT503 : พัฒนาและปรับแต่งคำสั่งสำหรับ AI | 25% |
| DS600 : ปรับปรุงงานบริการดิจิทัลเพื่อยกระดับอย่างต่อเนื่อง | ผลการประเมิน 25% |
| DS601 : ประเมินความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ | 25% |
| DS602 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงบริการ | 25% |
| DS603 : ถอดองค์ความรู้เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ | 25% |
| DUS300 : จัดทำคลังข้อมูลเพื่อการใช้งานภายใน และระหว่างหน่วยงาน | ผลการประเมิน 41% |
| DUS301 : รวบรวมและศึกษาบัญชีข้อมูล | 50% |
| DUS302 : ดำเนินการจัดทำโครงสร้างและชนิดข้อมูลให้เป็นไปตามบัญชีข้อมูล | 50% |
| DUS303 : เตรียมความพร้อมข้อมูล | 50% |
| DUS304 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | 25% |
| DUS305 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน | 25% |
| DUS306 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality) และบัญชีข้อมูล | 50% |
| DUS400 : วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน | ผลการประเมิน 29% |
| DUS401 : กำหนดข้อมูลนำเข้า (Input Data) | 50% |
| DUS402 : กำหนดรูปแบบสมการ/แนวทางวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรม | 25% |
| DUS403 : กำหนดรูปแบบการแสดงผลลัพธ์ของการวิเคราะห์ข้อมูล | 25% |
| DUS404 : อธิบายข้อมูล | 25% |
| DUS405 : สืบค้นข้อมูล | 25% |
| DUS406 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานจากข้อมูลสารสนเทศ ที่ได้ | 25% |
| CS100 : วิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของหน่วยงาน | ผลการประเมิน 25% |
| CS101 : เข้าใจด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ขององค์กร | 25% |
| CS102 : วิเคราะห์บริบทองค์กรเพื่อระบุความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ขององค์กร | 25% |
| CS103 : ประเมินความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ขององค์กร | 25% |
| CS200 : กำหนดมาตรการป้องกันภัยไซเบอร์ในระบบดิจิทัล | ผลการประเมิน 25% |
| CS201 : วิเคราะห์ความเสี่ยงจากการโจมตีทางไซเบอร์ | 25% |

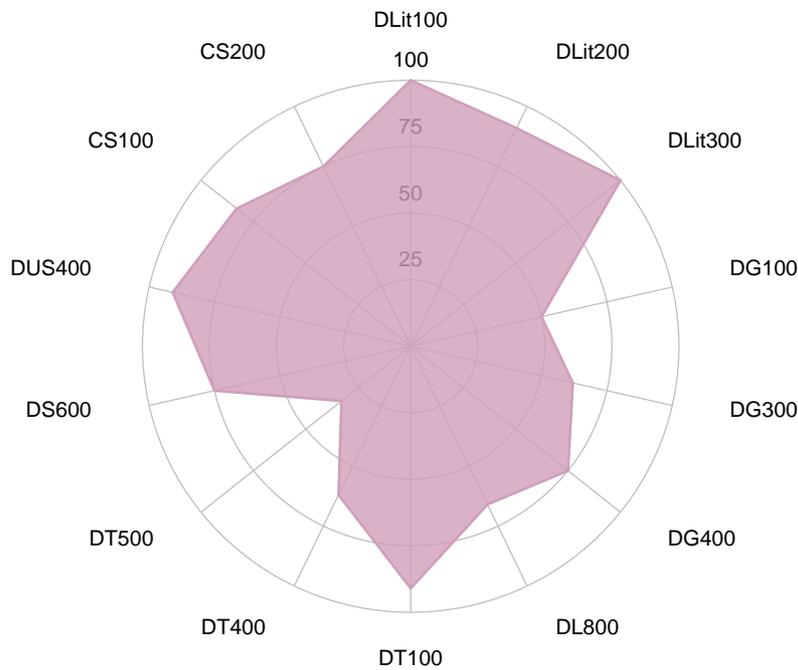
| |
|--|
| CS202 : กำหนดมาตรการป้องกันไซเบอร์ที่เหมาะสม |
|--|

| |
|-----|
| 25% |
|-----|



ผลการประเมินสมรรถนะสนับสนุนการทำงานด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ

ชื่อผู้ประเมิน : นางสาวสรินญา ภูมิศิลา
 กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ปฏิบัติงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยตรง (Non-IT)
 ระดับกลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรแรกบรรจุและบุคลากรที่มีประสบการณ์
 ครั้งที่ประเมิน : 1
 วันที่ประเมิน : 02 กุมภาพันธ์ 2569 เวลา 15:00 น.
 ผลประเมิน : 75 เปอร์เซนต์
 การประเมินครั้งล่าสุด : ครั้งที่ 1 วันที่ 02 กุมภาพันธ์ 2569 เวลา 15:00 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน

ผลการประเมินด้านทักษะดิจิทัล (เกณฑ์ผ่านการประเมิน 60% ขึ้นไป)

มี 12 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 2 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|--|-------------------|
| DLit100 : ใช้งานดิจิทัลขั้นต้น | ผลการประเมิน 100% |
| DLit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | 100% |
| DLit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | 100% |
| DLit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัยและมีความเป็นส่วนตัว | 100% |
| DLit200 : ใช้โปรแกรมพื้นฐานเพื่อการทำงานในสำนักงาน | ผลการประเมิน 91% |
| DLit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | 100% |

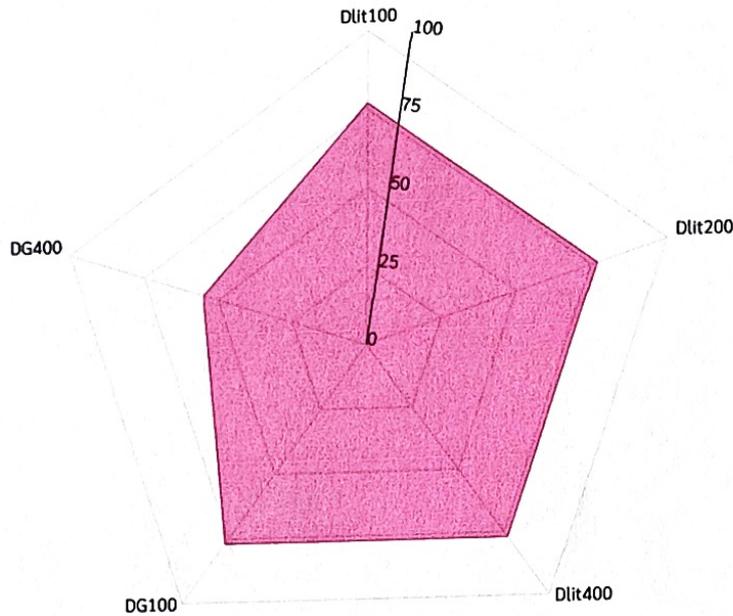
| | |
|--|--------------------------|
| DLit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | 75% |
| DLit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | 100% |
| DLit300 : ใช้โปรแกรมเสริมเพื่อการทำงานในสำนักงาน | ผลการประเมิน 100% |
| DLit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ | 100% |
| DLit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล | 100% |
| DLit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | 100% |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กบธจรรมาภิบาล และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 50% |
| DG101 : อธิบายกฎหมายกบธจรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | 50% |
| DG102 : นำกฎหมายกบธจรรมาภิบาล และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ | 50% |
| DG300 : ประยุกต์ใช้กรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลดิจิทัล | ผลการประเมิน 62% |
| DG301 : จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อบูรณาการ (De-Siloed) กระบวนการและข้อมูลที่แยกส่วน | 75% |
| DG302 : จัดทำสถาปัตยกรรมระบบตามกรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลดิจิทัล | 50% |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ผลการประเมิน 75% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | 75% |
| DG402 : ติดตามประเมินระดับบริการแก่ผู้รับ | 75% |
| DL800 : พัฒนาการดำเนินงานร่วมกันเป็นทีมแบบข้ามหน่วยงาน | ผลการประเมิน 66% |
| DL801 : สร้างและบริหารทีมทำงานจากหลายหน่วยงานที่มีระดับทักษะดิจิทัลที่ต่างกัน | 50% |
| DL802 : สร้างกลไกสนับสนุนการทำงานแบบดิจิทัลและแบบบูรณาการ | 75% |
| DL803 : สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรใหม่ทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน การพัฒนานวัตกรรม และการทำงานร่วมกัน | 75% |
| DT100 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 91% |
| DT101 : เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | 100% |
| DT102 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | 100% |
| DT103 : บำรุงรักษาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความต่อเนื่อง | 75% |
| DT400 : เข้าใจพื้นฐานเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ | ผลการประเมิน 62% |
| DT401 : เข้าใจหลักการของ AI และ Generative AI | 75% |
| DT402 : ระบุการใช้งาน AI และ Generative AI ในภาครัฐ | 75% |
| DT403 : นำระบบ AI และ Generative AI ไปใช้ | 50% |
| DT404 : ประกันการใช้งาน AI และ Generative AI อย่างมีจริยธรรม | 50% |

| | |
|--|-------------------------|
| DT500 : ใช้งาน Generative AI เพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 33% |
| DT501 : เข้าใจหลักการของ LLM และ Prompt Engineering | 25% |
| DT502 : ระบุการใช้งาน Prompt Engineering ในภาครัฐ | 25% |
| DT503 : พัฒนาและปรับแต่งคำสั่งสำหรับ AI | 50% |
| DS600 : ปรับปรุงงานบริการดิจิทัลเพื่อยกระดับอย่างต่อเนื่อง | ผลการประเมิน 75% |
| DS601 : ประเมินความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ | 75% |
| DS602 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงบริการ | 75% |
| DS603 : ถอดองค์ความรู้เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ | 75% |
| DUS400 : วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน | ผลการประเมิน 91% |
| DUS401 : กำหนดข้อมูลนำเข้า (Input Data) | 100% |
| DUS402 : กำหนดรูปแบบสมการ/แนวทางวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรม | 100% |
| DUS403 : กำหนดรูปแบบการแสดงผลลัพธ์ของการวิเคราะห์ข้อมูล | 100% |
| DUS404 : อธิบายข้อมูล | 75% |
| DUS405 : สืบหาข้อมูล | 100% |
| DUS406 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานจากข้อมูลสารสนเทศ ที่ได้ | 75% |
| CS100 : วิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของหน่วยงาน | ผลการประเมิน 83% |
| CS101 : เข้าใจด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ขององค์กร | 100% |
| CS102 : วิเคราะห์บริบทองค์กรเพื่อระบุความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ขององค์กร | 75% |
| CS103 : ประเมินความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ขององค์กร | 75% |
| CS200 : กำหนดมาตรการป้องกันภัยไซเบอร์ในระบบดิจิทัล | ผลการประเมิน 75% |
| CS201 : วิเคราะห์ความเสี่ยงจากการโจมตีทางไซเบอร์ | 75% |
| CS202 : กำหนดมาตรการป้องกันไซเบอร์ที่เหมาะสม | 75% |



**แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ
ประวัติการประเมินตนเอง**

ชื่อผู้ประเมิน : นายนิพันธ์ รงคะกุลพิพัฒน์
 กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล
 ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 10:13 น.
 ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)
 การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 05 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 10:13 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน
 ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป
 มี 4 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 1 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|---|------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | ✓ |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | ✓ |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓ |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | ✓ |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | ✓ |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | ✓ |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน | ✓ |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | ✓ |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | ✓ |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 55% |

DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA)

ผลการประเมิน 55%

DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)



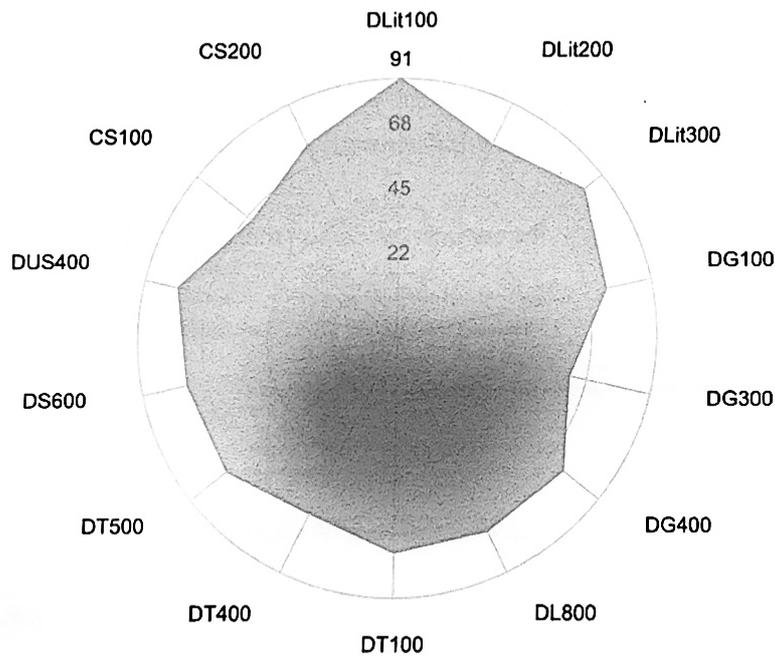
DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ





ผลการประเมินสมรรถนะสนับสนุนการทำงานด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ

ชื่อผู้ประเมิน : นายันทวุฒิ แยมเพชร
 กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ปฏิบัติงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยตรง (Non-IT)
 ระดับกลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรแรกบรรจุและบุคลากรที่มีประสบการณ์
 ครั้งที่ประเมิน : 1
 วันที่ประเมิน : 12 กุมภาพันธ์ 2569 เวลา 14:38 น.
 ผลประเมิน : 74 เปอร์เซนต์
 การประเมินครั้งล่าสุด : ครั้งที่ 1 วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2569 เวลา 14:38 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน

ผลการประเมินด้านทักษะดิจิทัล (เกณฑ์ผ่านการประเมิน 60% ขึ้นไป)

มี 14 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 0 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

| | |
|--|------------------|
| DLit100 : ใช้งานดิจิทัลขั้นต้น | ผลการประเมิน 91% |
| DLit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์ | 75% |
| DLit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต | 100% |
| DLit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัยและมีความเป็นส่วนตัว | 100% |
| DLit200 : ใช้โปรแกรมพื้นฐานเพื่อการทำงานในสำนักงาน | ผลการประเมิน 75% |
| DLit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ | 75% |

| | |
|--|------------------|
| DLit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ | 75% |
| DLit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ | 75% |
| DLit300 : ใช้โปรแกรมเสริมเพื่อการทำงานในสำนักงาน | ผลการประเมิน 83% |
| DLit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ | 100% |
| DLit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล | 50% |
| DLit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | 100% |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 75% |
| DG101 : อธิบายกฎหมายกรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้ | 75% |
| DG102 : นำกฎหมายกรอบธรรมาภิบาล และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ | 75% |
| DG300 : ประยุกต์ใช้กรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลดิจิทัล | ผลการประเมิน 62% |
| DG301 : จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อบูรณาการ (De-Siloed) กระบวนการและข้อมูลที่แยกส่วน | 75% |
| DG302 : จัดทำสถาปัตยกรรมระบบตามกรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลดิจิทัล | 50% |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ผลการประเมิน 75% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration) | 75% |
| DG402 : ติดตามประเมินระดับบริการแก่ผู้รับ | 75% |
| DL800 : พัฒนาการทำงานร่วมกันเป็นทีมแบบข้ามหน่วยงาน | ผลการประเมิน 75% |
| DL801 : สร้างและบริหารทีมทำงานจากหลายหน่วยงานที่มีระดับทักษะดิจิทัลที่ต่างกัน | 75% |
| DL802 : สร้างกลไกสนับสนุนการทำงานแบบดิจิทัลและแบบบูรณาการ | 75% |
| DL803 : สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน การพัฒนาวัฒนธรรม และการทำงานรวมกัน | 75% |
| DT100 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 75% |
| DT101 : เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | 75% |
| DT102 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล | 75% |
| DT103 : บำรุงรักษาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความต่อเนื่อง | 75% |
| DT400 : เข้าใจพื้นฐานเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ | ผลการประเมิน 68% |
| DT401 : เข้าใจหลักการของ AI และ Generative AI | 50% |
| DT402 : ระบุการใช้งาน AI และ Generative AI ในภาครัฐ | 75% |
| DT403 : นำระบบ AI และ Generative AI ไปใช้ | 75% |
| DT404 : ประกันการใช้งาน AI และ Generative AI อย่างมีจริยธรรม | 75% |

| | |
|--|-------------------------|
| DT500 : ใช้งาน Generative AI เพื่อการทำงาน | ผลการประเมิน 75% |
| DT501 : เข้าใจหลักการของ LLM และ Prompt Engineering | 75% |
| DT502 : ระบุการใช้งาน Prompt Engineering ในภาครัฐ | 100% |
| DT503 : พัฒนาและปรับแต่งคำสั่งสำหรับ AI | 50% |
| DS600 : ปรับปรุงงานบริการดิจิทัลเพื่อยกระดับอย่างต่อเนื่อง | ผลการประเมิน 75% |
| DS601 : ประเมินความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ | 75% |
| DS602 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงบริการ | 75% |
| DS603 : ถอดองค์ความรู้เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ | 75% |
| DUS400 : วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน | ผลการประเมิน 79% |
| DUS401 : กำหนดข้อมูลนำเข้า (Input Data) | 75% |
| DUS402 : กำหนดรูปแบบสมการ/แนวทางวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรม | 75% |
| DUS403 : กำหนดรูปแบบการแสดงผลของกราฟวิเคราะห์ข้อมูล | 50% |
| DUS404 : อธิบายข้อมูล | 75% |
| DUS405 : ตรวจสอบข้อมูล | 100% |
| DUS406 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานจากข้อมูลสารสนเทศที่ได้ | 100% |
| CS100 : วิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของหน่วยงาน | ผลการประเมิน 66% |
| CS101 : เข้าใจด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ขององค์กร | 75% |
| CS102 : วิเคราะห์บริบทองค์กรเพื่อระบุความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ขององค์กร | 75% |
| CS103 : ประเมินความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ขององค์กร | 50% |
| CS200 : กำหนดมาตรการป้องกันภัยไซเบอร์ในระบบดิจิทัล | ผลการประเมิน 75% |
| CS201 : วิเคราะห์ความเสี่ยงจากการโจมตีทางไซเบอร์ | 75% |
| CS202 : กำหนดมาตรการป้องกันภัยไซเบอร์ที่เหมาะสม | 75% |